

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:

DODÁVKA SAMOOSLUŽNÝCH PĚTEBNÝCH KIOSKŮ – RÁMCOVÉ DOHODY

nadlimitní veřejná zakázka na dodávky, rozdělená na části a zadávaná v jednacím řízení s uveřejněním na uzavření rámcových dohod

(dále jen „veřejná zakázka“)

Číslo jednací: VZ_2020_A51

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

1.1 Identifikační údaje zadavatele

Název: CENDIS, s. p.

Sídlo: nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1

IČO: 00311391

DIČ: CZ00311391

Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl ALX vložka 706

1.2 Jednání za zadavatele

Jménem zadavatele jedná Ing. Jan Paroubek, pověřený řízením.

1.3 Kontaktní osoby ve věcech zadávacího řízení

Kontaktními osobami ve věcech zadávacího řízení jsou zadavatelem pověřené osoby k řízení této veřejné zakázky:

Jméno	e-mail
Ing. Václav Henzl	zakazky@cendis.cz
Ing. Petr Moravec	zakazky@cendis.cz

1.4 Informace o zadávacím řízení

Veřejná zakázka (všechny části) je zadávána v jednacím řízení s uveřejněním dle § 60 a násl. zákona. Zadavatel zvolil pro zadání této veřejné zakázky formu jednacím řízení s uveřejněním z důvodů, uvedených v § 60 odst. 1) písm. a) a b) zákona, tedy z důvodů, že:

- a) potřeby zadavatele nelze uspokojit bez úpravy na trhu dostupných plnění;
- b) součástí plnění veřejné zakázky je návrh řešení nebo inovativní řešení.

Konkrétní důvody zadavatele pro volbu jednacích řízení s uveřejněním jsou zejména následující:

- zadavatel s ohledem na možnost rozdílných přístupů a technologických řešení jednotlivých dodavatelů není bez dalších jednání schopen přesně stanovit technické požadavky na předmět plnění,
- v rámci plnění předmětu veřejné zakázky je třeba zajistit účinnou spolupráci zadavatele, dodavatele i jedné či více třetích osob (v současné době zejména Státní fond dopravní infrastruktury), přičemž jednostranné stanovení podmínek takové spolupráce zadavatelem je bez dalšího jednání nemožné.

1.6 Podrobné informace o průběhu zadávacího řízení jsou uvedeny v čl. 11 a násl. této zadávací dokumentace.

1.7 Komunikace a doručování

1.7.1 V souladu s § 211 zákona musí veškerá komunikace v zadávacím řízení probíhat písemně a elektronicky, s výjimkami v tomto ustanovení uvedenými. V případě použití ústní komunikace bude obsah komunikace příslušně zdokumentován.

1.7.2 Veškerá oficiální komunikace a úkony, týkající se této Veřejné zakázky ze strany zadavatele budou probíhat prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK (<http://zakazky.cendis.cz/>, dále jen „**system E-ZAK**“). Uvedená webová adresa systému E-ZAK je rovněž profilem zadavatele. Přesná adresa této veřejné zakázky na profilu zadavatele je https://zakazky.cendis.cz/contract_display_20.html).

1.7.3 Zadavatel žádá, aby také ze strany účastníků veškerá komunikace a úkony (např. žádosti o vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, námítky apod.) probíhaly prostřednictvím systému E-ZAK. Pro účely komunikace je vyžadována registrace dodavatelů (účastníků) v systému E-ZAK. Zadavatel upozorňuje, že pro odchozí komunikaci (včetně podání nabídky) systém E-ZAK vyžaduje kvalifikovaný certifikát pro elektronické podpisy vydaný jedním z kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru ([viz https://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx](https://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx)).

Systémem E-ZAK jsou akceptovány také elektronické podpisy založené na kvalifikovaném certifikátu vydaném zahraničním poskytovatelem dle seznamu uvedeném na <https://webgate.ec.europa.eu/tl-browser/#/>.

1.7.4 Zadavatel zároveň za účelem zamezení nejasností upozorňuje dodavatele (účastníky), že v souladu s obecnými právními předpisy se za den doručení právních úkonů považuje den, kdy:

- bude zadavatelem doručena zpráva účastníkovi do jeho registrovaného účtu v systému E-ZAK (tedy okamžik, od kterého bude mít účastník možnost si zprávu v systému E-ZAK přečíst);
- bude účastníkem (dodavatelem) doručena zpráva zadavateli v systému E-ZAK (tedy okamžik, od kterého bude mít zadavatel možnost si zprávu v systému E-ZAK přečíst).

Vzhledem k tomu a za účelem zastupitelnosti zadavatel doporučuje, aby dodavatelé (účastníci) měli ve svém registrovaném účtu v systému E-ZAK zavedeno více kontaktních osob (e-mailových schránek).

- 1.8 Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování
- 1.8.1 Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení od zahájení zadávacího řízení do konce lhůty pro podání konečných nabídek, včetně vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace dle § 98 a 99 zákona.
- 1.8.2 Zadávací dokumentace je v souladu s § 96 odst. 1 a 2 zákona poskytována výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem prostřednictvím systému E-ZAK (viz odst. 1.4). Zadavatel nepožaduje žádné platby za poskytnutí zadávací dokumentace.
- 1.9 Účastník zadávacího řízení
- Pod pojmem „účastník“ se v této zadávací dokumentaci rozumí účastník zadávacího řízení ve smyslu § 47 zákona. Pojmy účastník a dodavatel mají pro účely této zadávací dokumentace totožný význam, pokud z kontextu nevyplývá jinak.
- 1.10 Předběžné tržní konzultace
- Tuto zadávací dokumentaci připravil zadavatel výhradně sám a nepoužil k tomu předběžných tržních konzultací.

2 CÍL A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1 Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření čtyř rámcových dohod (dále jen „**Rámcové smlouvy**“) na plnění částí veřejné zakázky (viz níž čl. 5 této zadávací dokumentace), každou část veřejné zakázky s jedním dodavatelem (§ 132 odst. 2 zákona). Předmětem plnění na základě Rámcových smluv jsou dodávky vyjmenované v čl. 5 této zadávací dokumentace a blíže specifikované v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - technická specifikace.
- 2.2 Předmětem Rámcových smluv bude úprava vzájemných práv a povinností zadavatele (objednatele) a účastníka (vybraného dodavatele) (společně jen „**Smluvní strany**“) při zadávání a plnění dílčích veřejných zakázek týkajících se dodávek samoobslužných kiosků pro úhradu časových poplatků a poskytování souvisejících služeb („**Dodávky**“).
- 2.3 Na základě Rámcových smluv bude zadavatel vybranému dodavateli každé části veřejné zakázky zadávat zakázky a uzavírat s ním dílčí smlouvy na konkrétní dodávky (dále jen „**Prováděcí smlouvy**“).
- 2.4 Minimální technické podmínky zadavatele pro všechny části této veřejné zakázky ve smyslu § 61 odst. 4 zákona jsou uvedeny v odst. 2.1 přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.
- 2.5 Klasifikace předmětu veřejné zakázky
- Předmět této veřejné zakázky se skládá s kombinace níže uvedených typových předmětů.

Hlavní kódy CPV:

CPV kód	Název
30231320-6	Dotykové monitory
30200000-1	Počítače
30123200-9	Bankomaty

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění veřejné zakázky (doba platnosti Rámcových smluv) je v souladu § 131 odst. 3 zákona stanovena zadavatelem na 4 roky. Místem plnění je Česká republika. Konkrétní místa plnění budou stanovena až na základě Prováděcích smluv.

4 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky pro plnění této veřejné zakázky jsou uvedeny v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace - Závazný návrh Rámcové smlouvy. Závazný návrh Rámcové smlouvy platí pro všechny části veřejné zakázky.

5 ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 Veřejná zakázka je rozdělena na následující části:

- Část 1: Samoobslužné kiosky pro umístění v exteriéru - bezhotovostní
- Část 2: Samoobslužné kiosky pro umístění v exteriéru - bezhotovostní a hotovostní
- Část 3: Samoobslužné kiosky pro umístění v interiéru - bezhotovostní
- Část 4: Samoobslužné kiosky pro umístění v interiéru - bezhotovostní a hotovostní

5.2 Rozdělení na části se řídí klíčem podle současnosti (souběhu, kombinace) splnění požadavků zadavatele dle níže následujícího klíče:

Část veřejné zakázky Požadavky zadavatele (článek/příloha)	1	2	3	4
Článek 2 přílohy č. 1	•	•	•	•
Článek 3 přílohy č. 1	•	•		
Článek 4 přílohy č. 1			•	•
Článek 5 přílohy č. 1		•		•

Vysvětlení, příklad: pro část zakázky č. 2 platí současně společné požadavky zadavatele pro všechny části veřejné zakázky (čl. 2 příl. 1), současně požadavky zadavatele na samoobslužné kiosky pro umístění v exteriéru (čl. 3 příl. 1) a zároveň dodatečné požadavky zadavatele na platby v hotovosti (čl. 5 příl. 1).

5.3 Všechny části této veřejné zakázky zahrnují dodávku zařízení dle požadavků zadavatele viz předchozí odstavec a současně vytvoření přípravy pro instalaci vlastních technických prostředků zadavatele (které dodá zadavatel) a poskytování souvisejících služeb vymezených v článku 2.4 přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

5.4 Dodavatel může podat nabídku na jednu, několik nebo na všechny části veřejné zakázky. Zadavatel neomezuje počet částí veřejné zakázky, které mohou být zadány jednomu dodavateli - všechny části veřejné zakázky mohou být zadány jednomu dodavateli.

5.5 Zadavatel předpokládá rozsah odběru zboží v rámci jednotlivých částí veřejné zakázky dle následující tabulky:

Část zakázky	1	2	3	4
Minimální	12	0	0	0
Referenční	14	15	200	70
Maximální	50	50	300	100

6 KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA

- 6.1 Zadavatel v tomto zadávacím řízení požaduje od každého účastníka prokázání:
- 6.1.1 základní způsobilosti (§ 74 – § 76 zákona a odst. 6.2 níže) – společné požadavky pro všechny části veřejné zakázky
- 6.1.2 profesní způsobilosti (§ 77 zákona a odst. 6.3 níže) – společné požadavky pro všechny části veřejné zakázky
- 6.1.3 technické kvalifikace (§ 79 zákona a odst. 6.4 níže) – společné požadavky pro všechny části veřejné zakázky
- 6.2 Požadavky na prokázání základní způsobilosti – společné požadavky pro všechny části veřejné zakázky (pokud dodavatel podává nabídku na více částí veřejné zakázky, základní způsobilost prokazuje pouze jednou)

Základní způsobilost splňuje dodavatel (§ 74 zákona),	Prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice (§ 75 zákona) prokazuje dodavatel
<ul style="list-style-type: none"> • který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, uvedené v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží; 	<ul style="list-style-type: none"> • předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů; <i>Poznámka:</i> <i>výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží, jde-li o právnickou osobu, jak ve vztahu k samotné právnické osobě, tak i ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem účastníka či členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží jak ve vztahu k samotné této právnické osobě, tak i ve vztahu k osobě zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby;</i> <i>účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí předmětnou podmínku základní způsobilosti splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; české právnické osoby, musí předmětnou podmínku splňovat osoby uvedené v bodě 2) a vedoucí pobočky závodu;</i>
<ul style="list-style-type: none"> • který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek; 	<ul style="list-style-type: none"> • předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani;
<ul style="list-style-type: none"> • který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění; 	<ul style="list-style-type: none"> • předložením písemného čestného prohlášení;
<ul style="list-style-type: none"> • který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti; 	<ul style="list-style-type: none"> • předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení;
<ul style="list-style-type: none"> • který není v likvidaci (§ 187 občanského 	<ul style="list-style-type: none"> • předložením výpisu z obchodního

Základní způsobilost splňuje dodavatel (§ 74 zákona),	Prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice (§ 75 zákona) prokazuje dodavatel
<p>zákoníku),</p> <ul style="list-style-type: none"> proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních stím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. 	<p>rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.</p>

***Pozn.:** doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona (tj. uvedené v tabulce výše) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení - tj. příslušný výpis nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením zadávacího řízení.*

- 6.3 Požadavky na prokázání profesní způsobilosti – společné požadavky pro všechny části veřejné zakázky (pokud dodavatel podává nabídku na více částí veřejné zakázky, profesní způsobilost prokazuje pouze jednou)

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

***Pozn.:** doklad podle tohoto bodu musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení – tj. příslušný výpis nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením zadávacího řízení).*

- 6.4 Požadavky na prokázání technické kvalifikace – společné požadavky pro všechny části veřejné zakázky (pokud dodavatel podává nabídku na více částí veřejné zakázky, technickou kvalifikaci prokazuje pouze jednou)

Požadavek zadavatele na technickou kvalifikaci účastníka	Způsob prokázání technické kvalifikace
<p><u>Seznam významných dodávek</u></p> <p>Účastník musí prokázat, že v posledních třech (3) letech před zahájením zadávacího řízení realizoval nejméně tři (3) významné dodávky, jejichž předmětem plnění je kompletní dodávka (poskytnutí) alespoň jednoho (1) ze tří (3) typů zařízení z následujícího výčtu:</p>	<p>Účastník předloží seznam významných dodávek s uvedením následujících informací:</p> <ul style="list-style-type: none"> část/části této veřejné zakázky, ke které se technická kvalifikace vztahuje, název významné dodávky nebo název smlouvy, stručný popis předmětu plnění, datum zahájení plnění předmětu dodávky,

Požadavek zadavatele na technickou kvalifikaci účastníka	Způsob prokázání technické kvalifikace
<p>1) <u>samoobslužný platební terminál</u>, pomocí kterého je možné provést alespoň dva (2) z následujících úkonů:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) platba kontaktní nebo bezkontaktní platební kartou, b) příjem hotovosti ve formě mincí, c) příjem hotovosti ve formě bankovek, d) tisk účtenky nebo jiného potvrzení; <p>příčemž mezi taková zařízení zadavatel počítá zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> • platební terminály, • parkovací automaty, • samoobslužné pokladny, • automaty na prodej/výdej jízdenek nebo vstupenek; <p>2) <u>samoobslužný hotovostní terminál</u>, pomocí kterého je možné provést alespoň dva (2) z následujících úkonů:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) výběr hotovosti ve formě bankovek, b) ukládání hotovosti ve formě bankovek, c) ukládání hotovosti ve formě mincí, d) tisk uzávěrky, pokladního bloku nebo jiného potvrzení; <p>příčemž mezi taková zařízení zadavatel řadí zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bankomaty pro výběr hotovosti, • bankomaty směnárenské, • recyklační trezory/terminály, • depozitní terminály, • stackerová technologie uložení hotovosti, • recyklační technologie bankovek a mincí, • samoobslužné pokladny s hotovostním modulem. <p>3) <u>samoobslužný obchodní terminál</u> pomocí kterého je možné provést alespoň dva (2) z následujících úkonů:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) obchodování s akciemi, kryptoměnami, komoditami, nebo jinými hmotnými nebo nehmotnými aktivy, b) platba kontaktní nebo bezkontaktní platební kartou, c) platba bankovkami, d) tisk pokladního bloku nebo jiného potvrzení. <p>Všechna výše uvedená zařízení, která jako</p>	<ul style="list-style-type: none"> • datum dokončení dodávky, případně údaj o tom, že dodávka ještě nebyla dokončena, • název smluvního partnera, příjemce významné dodávky, sídlo a IČO (bylo-li přiděleno), • jméno a příjmení kontaktní osoby, její funkce v rámci významné dodávky, kontaktní e-mail a telefon, • <p>Neuvede-li účastník u některé z významných dodávek všechny výše uvedené požadované údaje, nebo uvede-li údaje nepřesné, neaktuální nebo nepravdivé, zadavatel takovou významnou dodávku pro splnění technické kvalifikace <u>neuzná</u>.</p>

Požadavek zadavatele na technickou kvalifikaci účastníka	Způsob prokázání technické kvalifikace
<p>předmět významné dodávky zadavatel uzná pro splnění technické kvalifikace účastníka musí být nepřenosná, tedy samostatně stojící, nebo k podlaze nebo k jinému pevnému podkladu či povrchu ukotvená nebo jinak k pevné stavební konstrukci připevněná, umístěná v pevné schráně nebo zabudovaná v integrovaném stojanu.</p> <p>Pojmem „významná dodávka“ se pro účely prokázání technické kvalifikace v rámci tohoto zadávacího řízení rozumí poskytnutí plnění, přičemž není rozhodující, zda dodávka byla/je realizována na základě kupní smlouvy, nájemní smlouvy, leasingové smlouvy, smlouvy o zápůjčce nebo jiným způsobem.</p> <p>Významná dodávka je přípustná pro účely prokázání technické kvalifikace v rámci tohoto zadávacího řízení, pokud byla dodávka v posledních třech (3) letech před zahájením zadávacího řízení dokončena; v případě zakázek sjednaných na určitou delší dobu trvání (rámcové dohody, nájmy, pacht, zápůjčky, leasing apod.) a zakázek pravidelné povahy se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v posledních třech (3) letech před zahájením zadávacího řízení.</p> <p>Účastník v smluvních (objednávkových) vztazích musí být uveden jako strana (dodavatel, zhotovitel, pronajímatel apod.), a to buď samostatně nebo jako člen společnosti (sdružení, konsorcium, nebo jiné formy smluvního partnerství). V případě, že účastník významnou dodávku realizoval jako člen společnosti (sdružení, konsorcium, nebo jiné formy smluvního partnerství) může použít takové dodávky pouze v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.</p> <p>Pro prokázání technické kvalifikace není podstatné, zda byl v předmětné významné dodávce účastník:</p> <ul style="list-style-type: none"> • výrobcem či integrátorem dodávaného zařízení, nebo • samostatným realizátorem, či zda k dodávce využil služeb či dodávek subdodavatelů. <p>Příjemcem významné dodávky může být koncový zákazník nebo jiný dodavatel (jednalo-li se o samostatnou smluvní subdodávku).</p> <p>Pro prokázání technické kvalifikace musí být</p>	

Požadavek zadavatele na technickou kvalifikaci účastníka	Způsob prokázání technické kvalifikace
<p>předmětem plnění významných dodávek poskytnutí kompletních funkčních zařízení jako celku včetně odpovědnosti za záruky.</p> <p><u>Významné dodávky, které zadavatel pro splnění technické kvalifikace neuzná</u></p> <p>Pro zabránění jakýchkoli pochybností zadavatel uvádí, že pro prokázání technické kvalifikace v rámci této veřejné zakázky neuzná významné dodávky zařízení, které sice dílčím způsobem mohou naplňovat některé ze znaků dílčích vlastností požadovaných zadavatelem, ale jejich předmět plnění:</p> <p>1) není určen k provádění finančních, hotovostních nebo obchodních transakcí, tedy např.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informační panely, • elektronické úřední desky, • interaktivní tabule, • zařízení typu digital signage, • zařízení pro řízení front (výběr front a tisk pořadových lístků), • zařízení pro sběr zpětné vazby od zákazníků; <p>2) je přenosný, osobní, nebo snadno laicky (tj. bez zásahu odborně kvalifikované osoby) odpojitelný, tedy např.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ruční a přenosné platební terminály, • přenosná zařízení pro elektronickou evidenci tržeb, • přenosné osobní pokladny, • registrační pokladny, • prodejní pokladny, • stolní počítačky mincí, • stolní počítačky bankovek, • stolní počítačky jiných cenin jako jsou stravenky apod., • zařízení pro odbavení cestujících (tj. validaci jízdního dokladu bez provádění platby, a to bez ohledu na to, zda jsou připevněná ke konstrukci vozidla (tzv. odbavovací strojky), nebo přenosná; <p>3) má charakter specializovaného jednoúčelového zařízení, jako např.</p> <ul style="list-style-type: none"> • výdejní stojany na pohonné hmoty bez provádění platby, • stojany dobíjecích stanic elektromobility bez provádění platby; <p>4) má charakter zábavního zařízení, jako</p>	

Požadavek zadavatele na technickou kvalifikaci účastníka	Způsob prokázání technické kvalifikace
<p>např. mechanické hrací automaty;</p> <p>5) je jen dílčí dodávkou některých vybraných částí nebo komponent zařízení, jako např.</p> <ul style="list-style-type: none"> • displej, • čtečka bankovní karty, • pin-pad, • samostatný trezor bez terminálu, • počítač nebo jeho součásti, <p>bez odpovědnosti dodavatele za funkčnost zařízení jako celku.</p>	

6.5 Možné způsoby prokázání kvalifikace

Zadavatel za účelem prokázání kvalifikace přednostně vyžaduje (a akceptuje) doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém eCertis).

Účastník může svou kvalifikaci prokázat:

- dokumenty uvedenými výše v odstavcích 6.2 až 6.4 a/nebo
- předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle odstavce 6.6, a/nebo
- předložením certifikátu ze schváleného systému certifikovaných dodavatelů (viz níže odst. 6.7, a/nebo
- jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle odstavce 6.8.

6.6 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat část kvalifikace formou předložení výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. zákona). Tento výpis nahrazuje doklad(y) prokazující:

- základní způsobilost podle § 74 zákona, resp. podle odst. 6.2 této zadávací dokumentace a
- profesní způsobilost podle § 77 zákona, resp. podle odst. 6.3 této zadávací dokumentace v tom rozsahu, v jakém údaje v předloženém výpisu prokazují splnění stanovených kritérií profesní způsobilosti.

6.7 Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel (účastník) může prokázat příslušnou část kvalifikace formou předložení certifikátu vydaného ve schváleném systému certifikovaných dodavatelů (§ 233 a násl. zákona). Má se za to, že dodavatel (účastník) je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

6.8 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (§ 87 zákona)

6.8.1 Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.8.2 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti v tomto zadávacím řízení.

6.9 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 zákona)

6.9.1 Dodavatel (účastník) může prokázat celou či určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel (účastník) je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 6.3 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona podle odstavce 6.2 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle bodu d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) (tj. i seznam významných dodávek dle odstavce 6.4, nebo jeho část) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.10 Využití poddodavatelů

Zadavatel v tomto zadávacím řízení připouští využití poddodavatelů.

6.11 Společná ustanovení ke kvalifikaci

6.11.1 Doklady požadované v této části zadávací dokumentace postačí předložit v prosté kopii (sken); zadavatel je však oprávněn postupem podle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

6.11.2 Před uzavřením Rámcové smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

6.11.3 V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, bude zadavatel postupovat dle § 88 zákona.

6.11.4 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.11.5 V případě společné účasti dodavatelů (např. formou společnosti dle § 2716 odst. 1 zákona č. 89/2012, občanský zákoník) prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle této zadávací dokumentace každý společník samostatně.

6.12 Důsledek neprokázání kvalifikace

6.12.1 Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném (požadovaném) rozsahu, může být podle § 48 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

7 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1 Zadavatel bude hodnotit každou část této veřejné zakázky zvlášť, a to podle stejných kritérií hodnocení.

- 7.2 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, vyjádřené poměrem nabídkové ceny a kvality, a to konkrétně na základě těchto dílčích kritérií hodnocení:

Kritérium č.	Název kritéria	Váha
1	Celková nabídková cena (Kč bez DPH)	80%
2	Délka záruční doby v měsících	20%
Celkem		100%

- 7.3 Hodnocení v rámci kritéria č. 1 - **Celková nabídková cena** v Kč bez DPH provede zadavatel na základě údajů uvedených dodavatelem v položkovém rozpočtu účastníka dle požadavku zadavatele v článku **Error! Reference source not found.** této zadávací dokumentace – hodnocena bude částka uvedená jako „Nabídková cena celkem“ v řádku „Celkem“ (zeleně podbarvené pole).

Toto kritérium je nákladové, tj. jako lepší jsou hodnoceny nižší hodnoty před vyššími. Účastník obdrží bodové hodnocení podle následující rovnice:

$$\frac{\text{nejnižší celková nabídková cena}}{\text{hodnocená celková nabídková cena}} * \text{váha kritéria} * 100$$

- 7.4 Hodnocení v rámci kritéria č. 2 – **Délka záruční doby** v měsících provede zadavatel v souladu s článkem 9 této zadávací dokumentace.

Toto kritérium je výnosové, tj. jako lepší jsou hodnoceny vyšší hodnoty před nižšími. Účastník obdrží bodové hodnocení podle následující rovnice:

$$\frac{\text{záruční doba hodnocené nabídky}}{\text{nejdelší záruční doba}} * \text{váha kritéria} * 100$$

- 7.5 Výsledné bodové hodnocení bude váženým součtem bodů za obě dílčí kritéria. Ekonomicky nejvýhodnější (nejlepší) nabídka je ta, která obdrží nejvíce bodů.
- 7.6 Nabídky budou zadavatelem seřazeny sestupně podle získaného počtu bodů pořadí od nejlepší po nejhorší.
- 7.7 V případě že by zadavatel v souladu s postupem dle předchozího odstavce vyhodnotil stejnou ekonomickou výhodnost nabídky více účastníků a nastala by rovnost nabídek, zadavatel provede sekundární hodnocení nabídek a o jejich pořadí rozhodne vyšší hodnota bodového hodnocení v rámci kritéria č. 1 – Celková nabídková cena.
- 7.8 V případě, že by i po sekundárním hodnocení zadavatele dle předchozího odstavce nastala rovnost nabídek, rozhodne o pořadí nabídek los za přítomnosti dotčených účastníků tohoto zadávacího řízení.

8 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM Č. 1 - CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA

- 8.1 Celková nabídková cena sestává z ceny za dodávku kiosků (Cena dodávku zboží - Cena celkem č. 1 z položkového rozpočtu), ceny vybraných komponent (Cena vybraných komponent č. 2 z položkového rozpočtu) a ceny služeb a spotřebního materiálu (Cena služeb č. 3 z položkového rozpočtu) zpracuje dodavatel samostatně pro každou část této veřejné zakázky, na kterou podává nabídku.

- 8.2 Pro výpočet nabídkových cen dodavatel použije (pro každou část zvlášť) položkový rozpočet ve formátu MS Excel, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace a jehož náhled je uveden níže v tomto článku.
- 8.3 Zadavatel v položkovém rozpočtu pro výpočet celkových nabídkových cen pro každou z částí 1-4 veřejné zakázky stanovil předpokládaný počet jednotek dle předpokladů uvedených níže; tyto předpoklady slouží výhradně pro výpočet celkové nabídkové ceny a nepředstavují závazek zadavatele uvedená množství jednotek skutečně odebrat.

Položka	Výpočet	Vysvětlení
Počet kiosků	Pk	Nezávazný odhad maximálního počtu objednaných kiosků pro příslušnou část veřejné zakázky.
Průmyslový počítač	Pk * 0,1	Zadavatel odhaduje, že za 48 měsíců bude potřeba vyměnit 10% počítačů, jednotková cena je za 1 náhradní počítač.
Dotykový displej	Pk * 0,3	Zadavatel odhaduje, že za 48 měsíců bude potřeba vyměnit 30% displejů, jednotková cena je za 1 náhradního displeje.
Termotiskárna	Pk * 0,25	Zadavatel odhaduje, že za 48 měsíců bude potřeba vyměnit 25% termotiskáren, jednotková cena je za 1 náhradní termotiskárnu.
Audiovýstup	Pk * 0,05	Zadavatel odhaduje, že za 48 měsíců bude potřeba vyměnit 5% audiovýstupů, jednotková cena je za 1 náhradní audiovýstup.
Zabudovaná bezpečnostní IP kamera	Pk * 0,1	Zadavatel odhaduje, že za 48 měsíců bude potřeba vyměnit 10% kamer, jednotková cena je za 1 náhradní kameru.
Záložní zdroj	Pk * 0,1	Zadavatel odhaduje, že za 48 měsíců bude potřeba vyměnit 10% záložních zdrojů, jednotková cena je za 1 záložní zdroj.
LED osvětlení	Pk * 0,1	Zadavatel odhaduje, že za 48 měsíců bude potřeba vyměnit 10% sad LED osvětlení, jednotková cena je za 1 kompletní sadu náhradního LED osvětlení.
Schrána (housing)	N/A	Zadavatel předpokládá, že za 48 měsíců nebude zapotřebí ani jednou měnit schránu kiosku.
Sada zařízení pro příjem, recyklaci a úschovy hotovosti	Pk * 0,1	Zadavatel odhaduje, že za 48 měsíců bude potřeba vyměnit 10% zařízení pro výběr hotovosti, jednotková cena je za 1 kompletní sadu náhradního zařízení pro výběr hotovosti (platí jen pro části 2 a 4).
Příprava pro instalaci modemu/routeru	N/A	Modem/router není předmětem dodávky.
Příprava pro instalaci platebního terminálu	N/A	Platební terminál není předmětem dodávky.
Kabeláž, spotřební materiál a celková kompletace zařízení	N/A	Zadavatel předpokládá, že kabeláž, spotřební materiál a celková kompletace zařízení bude součástí dodávky a po dobu 48 měsíců nebudou tyto položky požadovány.
Konzultační a poradenské služby	Pk * 2	Zadavatel odhaduje, že bude požadovat 2 hodiny poradenských služeb na jeden dodaný kiosek.
Služby servisních techniků	Pk * 8	Zadavatel odhaduje, že bude požadovat 8 hodin služeb servisního technika na jeden dodaný kiosek.

Položka	Výpočet	Vysvětlení
Skladování náhradních dílů	48	Zadavatel požaduje, aby požadovaný počet náhradních dílů byl dodavatelem držen ve skladu po dobu 48 měsíců, jednotková cena je za skladovací služby celkem na 1 měsíc.
Spotřební materiál - termopapír	Pk * 48 * 40	Zadavatel předpokládá, že spotřeba termopapíru bude 40 m za 1 měsíc a kiosek.
Doprava	Pk * 200	Zadavatel odhaduje, že celkový objem najetých kilometrů výjezdů servisních techniků nebo poradců bude 200 km na jeden dodaný kiosek

- 8.4 Dodavatel je oprávněn v pomůcce měnit pouze žlutě vyznačené buňky, soubor je chráněn proti přepsu.
- 8.5 Zadavatel požaduje, aby (jednotkové) nabídkové ceny uvedené dodavatelem ve vyplněné příloze č. 3 této zadávací dokumentace byly maximální a nepřekročitelné.
- 8.6 Náhledy „slepých“ rozpočtů pro jednotlivé části veřejné zakázky.

Část: 1 - venkovní, bezhotovostní

#	Položka nákladů životního cyklu	Cena dodávky zboží				Cena vybraných komponent			Cena služeb a spotřebního materiálu			Nabídková cena celkem
		Jednotka	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena celkem	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena vybraných komponent	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena služeb	
Položka č.				1		2			3			
1	Průmyslový počítač	ks		0	0	2	0				0	
2	Dotykový displej	ks		0	0	5	0				0	
3	Termotiskárna	ks		0	0	4	0				0	
4	Audiovýstup	ks		0	0	1	0				0	
5	Zabudovaná bezpečnostní IP kamera	ks		0	0	2	0				0	
6	Záložní zdroj	ks		14	0	2	0				0	
7	LED osvětlení	ks		0	0	2	0				0	
8	Schrána (housing)	ks		0							0	
9	Sada zařízení pro příjem, recyklaci a úschovy hotovosti	ks		0							0	
10	Příprava pro instalaci modemu/routeru	ks		0							0	
11	Příprava pro instalaci platebního terminálu	ks		0							0	
12	Kabeláž, spotřební materiál a celková kompletace zařízení	ks		0							0	
13	Konzultační a poradenské služby	hodina							28	0	0	
14	Služby servisních techniků	hodina							112	0	0	
14	Skladování náhradních dílů	měsíc							48	0	0	
15	Spotřební materiál - termopapír	m							26 880	0	0	
16	Doprava	km							2 800	0	0	
Celkem				0			0				0	

Část: 2 - venkovní, bezhotovostní a hotovostní

#	Položka nákladů životního cyklu	Cena dodávky zboží				Cena vybraných komponent			Cena služeb a spotřebního materiálu			Nabídková cena celkem
		Jednotka	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena celkem	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena vybraných komponent	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena služeb	
Položka č.				1		2			3			
1	Průmyslový počítač	ks		0	0	2	0				0	
2	Dotykový displej	ks		0	0	5	0				0	
3	Termotiskárna	ks		0	0	4	0				0	
4	Audiovýstup	ks		0	0	1	0				0	
5	Zabudovaná bezpečnostní IP kamera	ks		0	0	2	0				0	
6	Záložní zdroj	ks		15	0	2	0				0	
7	LED osvětlení	ks		0	0	2	0				0	
8	Schrána (housing)	ks		0							0	
9	Sada zařízení pro příjem, recyklaci a úschovy hotovosti	ks		0	0	2	0				0	
10	Příprava pro instalaci modemu/routeru	ks		0							0	
11	Příprava pro instalaci platebního terminálu	ks		0							0	
12	Kabeláž, spotřební materiál a celková kompletace zařízení	ks		0							0	
13	Konzultační a poradenské služby	hodina							30	0	0	
14	Služby servisních techniků	hodina							120	0	0	
14	Skladování náhradních dílů	měsíc							48	0	0	
15	Spotřební materiál - termopapír	m							28 800	0	0	
16	Doprava	km							3 000	0	0	
Celkem				0			0				0	

Část: 3 - vnitřní, bezhotovostní

#	Položka nákladů životního cyklu	Cena dodávky zboží			Cena vybraných komponent			Cena služeb a spotřebního materiálu			Nabídková cena celkem
		Jednotka	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena celkem	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena vybraných komponent	Jednotková cena	Počet jednotek	
Položka č.				1			2			3	
1	Průmyslový počítač	ks		200	0	0	20	0			0
2	Dotykový displej	ks			0	0	60	0			0
3	Termotiskárna	ks			0	0	50	0			0
4	Audiovýstup	ks			0	0	10	0			0
5	Zabudovaná bezpečnostní IP kamera	ks			0	0	20	0			0
6	Záložní zdroj	ks			0	0	20	0			0
7	LED osvětlení	ks			0	0	20	0			0
8	Schrána (housing)	ks			0						0
9	Sada zařízení pro příjem, recyklaci a úschovy hotovosti	ks			0						0
10	Připrava pro instalaci modemu/routeru	ks			0						0
11	Připrava pro instalaci platebního terminálu	ks			0						0
12	Kabeláž, spotřební materiál a celková kompletace zařízení	ks			0						0
13	Konzultační a poradenské služby	hodina							400	0	0
14	Služby servisních techniků	hodina							1 600	0	0
14	Skladování náhradních dílů	měsíc							48	0	0
15	Spotřební materiál - termopapír	m							384 000	0	0
16	Doprava	km							40 000	0	0
Celkem					0		0			0	0

Část: 4 - vnitřní, bezhotovostní a hotovostní

#	Položka nákladů životního cyklu	Cena dodávky zboží			Cena vybraných komponent			Cena služeb a spotřebního materiálu			Nabídková cena celkem
		Jednotka	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena celkem	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena vybraných komponent	Jednotková cena	Počet jednotek	
Položka č.				1			2			3	
1	Průmyslový počítač	ks		70	0	0	7	0			0
2	Dotykový displej	ks			0	0	21	0			0
3	Termotiskárna	ks			0	0	18	0			0
4	Audiovýstup	ks			0	0	4	0			0
5	Zabudovaná bezpečnostní IP kamera	ks			0	0	7	0			0
6	Záložní zdroj	ks			0	0	7	0			0
7	LED osvětlení	ks			0	0	7	0			0
8	Schrána (housing)	ks			0						0
9	Sada zařízení pro příjem, recyklaci a úschovy hotovosti	ks			0	0	7	0			0
10	Připrava pro instalaci modemu/routeru	ks			0						0
11	Připrava pro instalaci platebního terminálu	ks			0						0
12	Kabeláž, spotřební materiál a celková kompletace zařízení	ks			0						0
13	Konzultační a poradenské služby	hodina							140	0	0
14	Služby servisních techniků	hodina							560	0	0
14	Skladování náhradních dílů	měsíc							48	0	0
15	Spotřební materiál - termopapír	m							134 400	0	0
16	Doprava	km							14 000	0	0
Celkem					0		0			0	0

9 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM Č. 2 – ZÁRUČNÍ DOBA

- 9.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel nabídl záruční dobu v délce minimálně 24 měsíců. Délka záruční doby je předmětem hodnocení (viz odst. 7.2 a 7.4). Maximálně bude hodnocena záruční doba v délce 48 měsíců (dodavatel může nabídnout záruční dobu delší, ale v takovém případě bude hodnocena doba 48 měsíců) ode dne převzetí kiosku zadavatelem.
- 9.2 Po celou dobu záruční doby požaduje zadavatel poskytování služeb dle odst. 2.7 písm. a) přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

10 ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÝCH SMLUV

- 10.1 Zadavatel bude zadávat dílčí zakázky na základě Rámcových smluv tak, že písemně formou objednávky vyzve příslušného dodavatele k poskytnutí požadovaného plnění.

11 POSTUP V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ (§ 61 ZÁKONA)

- 11.1.1 Zadavatel zahájil jednací řízení s uveřejněním odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění podle § 212 zákona a tím vyzval neomezený počet dodavatelů k účasti v této veřejné zakázce a ve kterém zadavatel uvedl lhůtu pro podání žádosti o účast.

- 11.1.2 Jednací řízení s uveřejněním probíhá ve třech fázích, nejprve dochází k podání žádostí o účast (prokázání splnění kvalifikace) a teprve po jejich posouzení zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání předběžných nabídek v souladu se zákonem. Předběžnou nabídku může podat pouze ten účastník zadávacího řízení, který byl zadavatelem vyzván k podání předběžné nabídky (účastník zadávacího řízení, který prokázal splnění kvalifikace).
- 11.1.3 Následně zadavatel s účastníky zadávacího řízení bude jednat o jejich předběžných nabídkách. V průběhu jednání s jedním účastníkem může být jednáno o všech částech, na jejichž plnění účastník podá nabídku. Zadavatel může v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky vyjma minimálních technických podmínek uvedených v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a v souladu s § 61 odst. 10 zákona; předběžnou nabídku může účastník zadávacího řízení po dobu jednání se zadavatelem upravovat. Předběžná nabídka není pro zadavatele i účastníka zadávacího řízení závazná a účastník zadávacího řízení se může rozhodnout nepodat (konečnou) nabídku dle § 61 odst. 11 zákona.
- 11.1.4 Po ukončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzve účastníky zadávacího řízení k podání (konečných) nabídek.
- 11.1.5 Pokud je v textu této zadávací dokumentace použit pojem „nabídka“, rozumí se jím jak předběžná nabídka dle § 61 odst. 5 zákona, tak (konečná) nabídka dle § 61 odst. 11 zákona, pokud není uvedeno nebo z kontextu nevyplývá jinak.
- 11.2 Další informace vztahující se k žádosti o účast, předběžné nabídce a k nabídce jsou uvedeny v článcích 12 a násl. této zadávací dokumentace.

12 POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

- 12.1 Žádostí o účast se ve smyslu § 28 odst. 1 písm. d) zákona rozumí zejména údaje nebo doklady prokazující kvalifikaci dodavatele specifikované v čl. 6 této zadávací dokumentace.
- 12.2 Podmínky pro podání žádosti o účast v elektronické podobě
- 12.2.1 Žádost o účast lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím systému E-ZAK (viz čl. 1.7).
- 12.2.2 Podrobné instrukce k používání systému E-ZAK se nacházejí na internetové adrese https://zakazky.cendis.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf, kde je rovněž umístěn podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.
- 12.2.3 Dodavatel musí být pro možnost podání žádosti o účast registrován jako dodavatel v systému E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.cendis.cz/>) a uživatel dodavatele musí pro podání žádosti o účast disponovat příslušným oprávněním (rolí).
- 12.2.4 Systém E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti žádostí o účast na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
- 12.2.5 Systémové požadavky na PC pro podání a elektronický podpis v systému E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese https://zakazky.cendis.cz/contract_display_20.html.
- 12.2.6 Adresa pro podání elektronických žádostí o účast je https://zakazky.cendis.cz/contract_display_20.html, prostřednictvím odkazu v sekci této veřejné zakázky (po přihlášení dodavatele do jeho uživatelského účtu).

12.3 Ostatní náležitosti žádosti o účast

12.3.1 Žádost o účast musí být zpracována ve všech částech v českém nebo slovenském jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech žádosti o účast, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

12.3.2 Žádost o účast musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

12.3.3 Zadavatel doporučuje podání žádosti o účast v následující struktuře:

- a) krycí list s identifikačními údaji dodavatele (§ 28 písm. g) zákon) a textem žádosti o účast;
- b) obsah žádosti o účast;
- c) smlouva dle čl. 17.7. této zadávací dokumentace v případě společné účasti dodavatelů;
- d) doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele;
- e) případné další dokumenty, jsou-li zadavatelem či zákonem požadovány, případně další dokumenty, dle uvážení dodavatele, na které nebyl prostor v předcházejících částech nabídky.

12.4 Lhůta pro podání žádosti o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast je zadavatelem stanovena v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele.

12.5 Otevírání žádostí o účast

12.5.1 Otevírání žádostí o účast bude s ohledem na elektronické podávání žádostí o účast neveřejné.

12.5.2 Otevírání žádostí o účast proběhne formou zpřístupnění obsahu žádostí o účast zadavateli v souladu s nastavením systému E-ZAK zadavatele, a to po skončení lhůty pro podání žádostí o účast.

12.5.3 Účastník je oprávněn před uplynutím lhůty podanou žádost o účast stáhnout a vložit novou verzi, a to opakovaně až do vypršení lhůty pro podávání žádostí o účast.

13 POŽDAVKY A PODMÍNKY PRO PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK

13.1 Podmínky pro podání předběžné nabídky

13.1.1 Předběžnou nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání předběžné nabídky.

13.1.2 Vyzvaní účastníci zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace samostatně, každý sám za sebe (popř. prostřednictvím jiných osob), nemohou následně podat společnou předběžnou nabídku.

13.1.3 Předběžná nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

13.1.4 Předběžnou nabídku může účastník zadávacího řízení po dobu jednání se zadavatelem upravovat.

- 13.1.5 Předběžné nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz odst. 1.7).
- 13.1.6 Zadavatel upozorňuje dodavatele na možnost otestovat si nastavení prohlížeče a systému, ze kterého bude předběžnou nabídku odesílat, včetně testu odeslání elektronické předběžné nabídky – detailní informace viz https://zakazky.cesnet.cz/test_index.html.
- 13.1.7 Adresa pro podání elektronických předběžných nabídek je https://zakazky.cendis.cz/contract_display_20.html, prostřednictvím odkazu v sekci této veřejné zakázky (po přihlášení dodavatele do jeho uživatelského účtu).
- 13.2 **Náležitosti předběžné nabídky**
- 13.2.1 Předběžná nabídka bude podána v českém nebo slovenském jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech předběžné nabídky, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník zadávacího řízení k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- 13.2.2 Účastník zadávacího řízení ve své předběžné nabídce předloží nejméně:
- identifikační údaje účastníka,
 - informace o nabízeném způsobu plnění veřejné zakázky,
 - informace vztahující se ke kritériím hodnocení.
- 13.2.3 Předběžná nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:
- předběžná nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,
 - dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností za plnění veřejné zakázky.
- 13.3 V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 zákona v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.
- 13.4 Zadavatel doporučuje, aby předběžná nabídka byla předložena v následující struktuře:
- vyplněný krycí list předběžné nabídky obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení;
 - obsah předběžné nabídky;
 - dokument popisující vlastní předmět plnění veřejné zakázky;
 - vyjádření k návrhu Rámcové smlouvy (přílohy č. 2 této zadávací dokumentace);
 - identifikace poddodavatelů;
 - zpracování nabídkové ceny v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v čl. 8 zadávací dokumentace;
 - nabídka záruční doby dle čl. 9 zadávací dokumentace;

- h) veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek, které účastník zadávacího řízení považuje za vhodné k předběžné nabídce připojit.
- 13.5 Zadavatel žádá dodavatele (účastníky), aby jimi podaná předběžná nabídka obsahovala (také elektronickou verzi, kterou lze automatizovaně prohledávat, vč. indexace a metadat (tedy nikoliv pouze sken, ale např. soubor typu pdf vygenerovaný přímo z textového nebo tabulkového procesoru). Požadovaná forma se týká zejména té části nabídky, kde bude uveden navrhovaný způsob plnění. Požadovaná forma se netýká dokumentů, kterými účastník prokazuje kvalifikaci a příslušných čestných prohlášení.
- 13.6 Náležitosti předběžných nabídek mohou být zadavatelem ve výzvě k podání předběžných nabídek dále doplněny nebo stanoveny i odlišně.
- 13.7 Lhůta pro podání předběžných nabídek
Lhůta pro podání předběžných nabídek bude stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 zákona.
- 13.8 Otevírání předběžných nabídek
- 13.8.1 Otevírání předběžných nabídek bude s ohledem na elektronické podávání předběžných nabídek neveřejné.
- 13.8.2 Otevírání předběžných nabídek proběhne formou zpřístupnění obsahu nabídek zadavateli v souladu s nastavením systému E-ZAK zadavatele, a to po skončení lhůty pro podání předběžných nabídek.
- 13.8.3 Účastník je oprávněn před uplynutím lhůty podanou předběžnou nabídku stáhnout a vložit novou verzi, a to opakovaně až do vypršení lhůty pro podávání předběžných nabídek.

14 JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH

- 14.1 Zadavatel bude s účastníky zadávacího řízení o předběžných nabídkách jednat s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele.
- 14.2 Zadavatel může v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, zejména technické podmínky, vyjma minimálních technických podmínek, které jsou uvedeny v odst. 2.1 přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.
- 14.3 O případné změně nebo doplnění zadávacích podmínek bude zadavatel účastníky zadávacího řízení písemně informovat a poskytne jim přiměřenou dobu pro úpravu předběžných nabídek.
- 14.4 Účastník se může v předběžné nabídce nebo následně v rámci jednání vyjádřit k návrhu Rámcové smlouvy (přílohy č. 2 této zadávací dokumentace).
- 14.5 Okamžik ukončení jednání nebo způsob jeho určení zadavatel účastníkům zadávacího řízení písemně oznámí.
- 14.6 Zadavatel vyzve účastníky zadávacího řízení k podání nabídek, která bude obsahovat náležitosti stanovené v příloze č. 6 k zákonu.

15 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY**15.1 Podmínky pro podání nabídek**

- 15.1.1 Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky.
- 15.1.2 Vyzvaní účastníci zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace samostatně, každý sám za sebe (popř. prostřednictvím jiných osob), nemohou následně podat společnou nabídku.
- 15.1.3 Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.
- 15.1.4 Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 15.1.5 Zadavatel upozorňuje dodavatele na možnost otestovat si nastavení prohlížeče a systému, ze kterého bude nabídku odesílat, včetně testu odeslání elektronické nabídky – detailní informace viz https://zakazky.cendis.cz/test_index.html
- 15.1.6 Adresa pro podání elektronických nabídek je https://zakazky.cendis.cz/contract_display_20.html, prostřednictvím odkazu v sekci této veřejné zakázky (po přihlášení dodavatele do jeho uživatelského účtu).

15.2 Náležitosti nabídek

- 15.2.1 Nabídka bude podána v českém nebo slovenském jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech nabídky, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník zadávacího řízení k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- 15.2.2 Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží dokument popisující předmět a navrhovaný způsob plnění veřejné zakázky, který bude odpovídat všem požadavkům zadavatele vymezeným v zadávací dokumentaci.
- 15.2.3 Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:
- nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,
 - dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností za plnění veřejné zakázky.

15.3 Poddodávky

- 15.3.1 V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 zákona v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

15.4 Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:

- vyplněný krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení;
- obsah nabídky;

- c) dokument popisující vlastní předmět plnění veřejné zakázky – (aktualizováno na základě výsledku jednání);
- d) vyjádření ke konečnému znění návrhu Rámcové smlouvy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace - aktualizováno na základě výsledku jednání);
- e) identifikace poddodavatelů;
- f) zpracování nabídkové ceny v souladu s požadavky zadavatele;
- g) veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek, které účastník zadávacího řízení považuje za vhodné k nabídce připojit.

15.5 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek dle § 61 odst. 11 zákona.

15.6 Otevírání nabídek

15.7 Otevírání nabídek bude s ohledem na elektronické podávání nabídek neveřejné.

15.8 Otevírání nabídek proběhne formou zpřístupnění obsahu nabídek zadavateli v souladu s nastavením systému E-ZAK zadavatele, a to po skončení lhůty pro podání nabídek.

15.9 Účastník je oprávněn před uplynutím lhůty podanou nabídku stáhnout a vložit novou verzi a to opakovaně až do vypršení lhůty pro podávání nabídek.

16 POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

16.1 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost pro uzavření Rámcové smlouvy / Rámcových smluv na plnění veřejné zakázky.

16.2 V rámci poskytnutí součinnosti je vybraný dodavatel povinen zadavateli před uzavřením Rámcové smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele.

16.3 V případě, že se zadavateli nepodaří zjistit údaje o skutečném majiteli účastníka podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "**skutečný majitel**") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob (viz § 122 odst. 4 zákona), vyzve zadavatel vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

16.3.1 ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů a

16.3.2 k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

17 VÝHRADY A PRÁVA ZADAVATELE

- 17.1 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Rámcové smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 17.2 Zadavatel upozorňuje účastníky, že dotazy (žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace) ve smyslu § 98 zákona přijímá a odpovědi poskytuje pouze písemnou formou prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz odst. 1.7).
- 17.3 Zadavatel připouští varianty nabídky pro každou část veřejné zakázky. Za varianty se nepovažují nabídky, podané do jednotlivých částí veřejné zakázky.
- 17.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace poskytnuté účastníkem u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.5 Zadavatel nepřiznává dodavateli právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, tím není dotčeno ustanovení § 40 odst. 4 zákona. Současně zadavatel nebude požadovat náhradu nákladů na realizaci tohoto zadávacího řízení na dodavateli, a to ani formou úhrady skutečně vzniklých nákladů ani formou poplatků za účast dodavatele v tomto zadávacím řízení.
- 17.6 Zadavatel upozorňuje účastníky, že se na zadávací řízení, na plnění zakázky a na následnou kontrolu vztahují mimo zákon, i další právní předpisy (blíže specifikováno v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).
- 17.7 Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti více dodavatelů (společného plnění veřejné zakázky) nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně. Tato skutečnost musí být v žádosti o účast / nabídce prokázána formou písemné smlouvy mezi těmito dodavateli.
- 17.8 Dodavatel je povinen v nabídce označit údaje, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny. Zadavatel bude zachovávat mlčenlivost o všech údajích a dokladech označených dodavatelem za obchodní tajemství, pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno nebo zákonem vyžadováno jinak. Povinnost zadavatele zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na takové informace, jejichž zveřejnění je, či v budoucnu bude, po zadavateli vyžadováno platnými a účinnými právními předpisy, kterými je či bude zadavatel vázán.

V Praze dne 26. června 2020

Ing. Jan Paroubek

pověřený řízením státního podniku

Seznam příloh:

- Příloha č. 1: Technická specifikace
- Příloha č. 2: Závazný vzor Rámcové smlouvy,
- Příloha č. 3: Položkový rozpočet