ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Výzva k podání nabídek

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

VÝKUP ZNEHODNOCENÝCH TABULEK REGISTRAČNÍCH ZNAČEK

Podlimitní veřejná zakázka na služby,
zjednodušené podlimitní řízení (dále jen „**Veřejná zakázka**“)

Ev. č.: VZ_2026_A440
Číslo jednací: CEN/3530/2494/2026

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

1.1 Identifikační údaje zadavatele

Název:	CENDIS, s. p.
Sídlo:	nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 00 Praha 1
IČO:	00311391
DIČ:	CZ00311391
Zapsán:	v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl ALX vložka 706

1.2 Jednání za zadavatele

Za zadavatele jedná Ing. Jan Paroubek, pověřen řízením

Kontaktní místo ve věcech zadávacího řízení

Kontaktním místem ve věcech zadávacího řízení je zadavatelem pověřená osoba k řízení této Veřejné zakázky:

Jméno	Telefon	e-mail
Mgr. Tamara Němcová	+420 604 220 029	tamara.nemcova@cendis.cz
Ing. Petra Škůrková	+420 603 485 622	petra.skurkova@cendis.cz
JUDr. Petra Kostková	+420 720 850 889	petra.kostkova@cendis.cz

1.3 Komunikace a doručování

1.3.1 Veškerá komunikace, jako např. dotazy účastníků k zadávací dokumentaci, podání nabídek a další úkony, týkající se této Veřejné zakázky, včetně oznámení dle § 53 odst. 5 zákona, budou probíhat písemně, především prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK (http://zakazky.cendis.cz/, dále jen „**systém E-ZAK**“).

Pro účely komunikace je vyžadována registrace dodavatelů (účastníků) v systému E-ZAK. Zadavatel upozorňuje, že pro odchozí komunikaci (včetně podání nabídky) systém E-ZAK vyžaduje kvalifikovaný certifikát pro elektronické podpisy vydaný jedním z kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru (viz https://www.dia.gov.cz/egovernment/eidas-sluzby-vytvarejici-duveru-a-elektronicka-identifikace/povinne-zverejnovane-informace/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru/).

1.3.2 Za účelem zastupitelnosti zadavatel doporučuje, aby dodavatelé (účastníci) měli ve svém registrovaném účtu v systému E-ZAK zavedeno více kontaktních osob (e-mailových schránek).

1.4 Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem prostřednictvím systému E-ZAK (viz odst. 1.3.1). Zadavatel nepožaduje žádné platby za poskytnutí zadávací dokumentace.

1.5 Účel Veřejné zakázky

1.5.1 Zadavatel je státním podnikem, právnickou osobou zřízenou a pověřenou Českou republikou – Ministerstvem dopravy, mj. i v oblasti tabulek registračních značek dle vyhlášky č. 343/2014 Sb., o registraci vozidel, ve znění pozdějších předpisů.

1.6 Cíl Veřejné zakázky

1.6.1 Cílem této Veřejné zakázky je uzavření dodavatelské smlouvy na poskytování služby svozu, výkupu a ekologické likvidace znehodnocených tabulek registračních značek na období 01.11:2026 – 31.07.2027.

1.6.2 Plnění této Veřejné zakázky bude využito pro realizaci činností pro Českou republiku – Ministerstvo dopravy.

1.6.3 Popis poptávaného plnění je uveden v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace – Závazný vzor smlouvy a v jejích přílohách.

1.7 Účastník zadávacího řízení

1.7.1 Pod pojmem „účastník“ se v této zadávací dokumentaci rozumí účastník zadávacího řízení ve smyslu § 47 zákona. Pojmy účastník a dodavatel mají pro účely této zadávací dokumentace totožný význam, pokud z kontextu nevyplývá jinak.

1.8 Předběžné tržní konzultace (PTK)

1.8.1 Tuto zadávací dokumentaci připravil zadavatel bez využití předběžných tržních konzultací.

1.9 Zpracování zadávacích podmínek

Na zpracování zadávacích podmínek se kromě Zadavatele nepodílela další osoba.

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmětem této Veřejné zakázky je svoz, výkup a ekologická likvidace kovového odpadu, konkrétně použitých a znehodnocených hliníkových tabulek registračních značek vozidel, dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů, ve znění pozdějších předpisů, a to včetně přistavení a zapůjčení kontejneru s jeho odvozem, dle následující specifikace:

2.1.1 předpokládaný objem svozu: 8 tun/měsíc, 72 tun/dané období, z toho cca 63 tun/dané období z Pardubic a 9 tun/dané období z Prahy;

2.1.2 svozové lokality: Praha, Pardubice

2.1.3 četnost svozů z Pardubic cca 11 tun je každých 6-8 týdnů, z Prahy cca 3 tuny přibližně každé 3 měsíce;

2.1.4 kód odpadu: 17 04 02 – hliník;

2.1.5 cena je pevná za celé období trvání smlouvy;

2.1.6 třídění kovového odpadu u zadavatele probíhá s cílem zajistit, aby kontaminace jiným materiálem byla co nejmenší. Zadavatel však nemůže garantovat 100 % čistotu materiálu. Materiály, které se mohou objevit mezi kovovým odpadem jsou zejména igelit (plast), papír nebo železo.

2.2 Podrobná specifikace předmětu plnění Veřejné zakázky a konkrétní technické požadavky zadavatele jsou uvedeny v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace – Závazný vzor smlouvy a v jejích přílohách.

2.3 Zadavatel stanoví, že tato Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 zákona. Dodavatelé podají svoji nabídku na celý předmět plnění Veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci.

2.4 **Předpokládaná hodnota**

2.4.1 Předpokládaná hodnota této Veřejné zakázky dle § 21 odst. 1 písm. b) zákona je 4 000 000 Kč bez DPH.

2.5 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

2.5.1 Hlavní kódy CPV:

CPV kód	Název
90500000-2	Služby související s likvidací odpadů a odpady
90512000-9	Odvoz odpadu
90514000-3	Odstraňování odpadu recyklací
14910000-3	Recyklované kovové druhotné suroviny

2.6 Zadavatel požaduje, aby účastník v rámci prokázání schopnosti poskytnout plnění požadované zadavatelem ve své nabídce jednoznačně doložil splnění požadavků zadavatele; k tomuto zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení z Přílohy č. 5 této zadávací dokumentace – Čestné prohlášení k technické kvalifikaci.

2.7 Zadavatel upozorňuje účastníky, že v souladu se zákonem není možné, s výjimkou případů uvedených v § 46 zákona, měnit nabídky po skončení lhůty pro podání nabídek, a to ani při případném vysvětlování nabídek v rámci posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení. Vzhledem k tomu zadavatel doporučuje účastníkům v případě jakýchkoli nejasností využít možnosti podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace na zadavatele (viz odst. 1.3 a čl. 16).

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba a místo plnění Veřejné zakázky jsou uvedeny v obchodních podmínkách zadavatele, které tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace – Závazný vzor smlouvy.

4 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

4.1 Vzhledem k předmětu a způsobu plnění Veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

5 PODMÍNKY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

5.1 Zadavatel v tomto zadávacím řízení požaduje od každého účastníka prokázání:

- základní způsobilosti (§ 74 – § 76 zákona a odst. 5.2 níže),
- profesní způsobilosti (§ 77 zákona a odst. 5.3 níže),
- ekonomické kvalifikace (§ 78 zákona a odst. 5.3.1 níže),
- technické kvalifikace (§ 79 zákona a odst. 5.5 níže).

5.2 Požadavky na prokázání základní způsobilosti

Základní způsobilost splňuje dodavatel (ust. § 74 zákona):	Prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice (ust. § 75 zákona) prokazuje dodavatel:
• který nebyl v zemi svého sídla v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, uvedené v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;	• předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů; *Poznámka:* *1) výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží, jde-li o právnickou osobu, jak ve vztahu k samotné právnické osobě, tak i ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.);* *2) je-li statutárním orgánem účastníka či členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží jak ve vztahu k samotné této právnické osobě, tak i ve vztahu k osobě zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby;* *3) účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu* *i) zahraniční právnické osoby, musí předmětnou podmínku základní způsobilosti splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;* *ii) české právnické osoby, musí předmětnou podmínku splňovat osoby uvedené v bodě 2) a vedoucí pobočky závodu;*
• který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	• předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a • předložením písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani;
• který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na	• předložením písemného čestného prohlášení;

Základní způsobilost splňuje dodavatel (ust. § 74 zákona):	Prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice (ust. § 75 zákona) prokazuje dodavatel:
penále na veřejné zdravotní pojištění;	
• který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	• předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení;
• který není v likvidaci[1], • proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku[2], • vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu[3] nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	• předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

5.2.1 Doklad podle tohoto odstavce musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení – tj. příslušný dokument nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.2.2 Účastník může výše uvedené požadavky na základní způsobilost, včetně splnění u osob v postavení dle § 74 odst. 2 až 4 zákona, prokázat i prostřednictvím čestného prohlášení (vzor čestného prohlášení je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace), ze kterého musí být zřejmé, že účastník splňuje základní způsobilost. Zadavatel je v takovém případě oprávněn vyžádat si v průběhu zadávacího řízení této Veřejné zakázky předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

5.3 Požadavky na prokázání profesní způsobilosti

Prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice (ust. § 77 zákona) prokazuje dodavatel:
• předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
Zadavatel dále stanoví dle § 77 odst. 1 zákona povinnost dodavateli prokázat se:

[1] § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

[2] § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

[3] Např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních stím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice (ust. § 77 zákona) prokazuje dodavatel:
• dokladem o oprávnění podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění: Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných);
• dokladem o zajištění ekologické likvidace – tedy na materiálové využití (např. dokladem o vlastnictví, pronájmu, smlouvu převzetí hliníkových odpadů, zařízení - např. k výrobě hliníkových slitin, hutnické výrobě apod.);
• doklad o povolení k provozu zařízení určeného pro nakládání s odpady v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (rozhodnutí krajského úřadu). Souhlas k provozování zařízení musí být vydán zejména pro odpad – Hliník – kód odpadu 17 04 02.

5.3.1 Účastník může výše uvedené požadavky na profesní způsobilost prokázat i prostřednictvím čestného prohlášení (vzor čestného prohlášení je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace), ze kterého musí být zřejmé, že účastník splňuje profesní způsobilost. Zadavatel je v takovém případě oprávněn vyžádat si v průběhu zadávacího řízení této Veřejné zakázky předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

5.3.2 Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti účastník nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

5.4 Požadavky na prokázání ekonomické kvalifikace

5.4.1 Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace ve smyslu § 78 zákona.

5.5 Požadavky na prokázání technické kvalifikace

Požadavek zadavatele na technickou kvalifikaci účastníka	Způsob prokázání technické kvalifikace
Účastník splňuje toto kvalifikační kritérium, pokud prokáže, že v posledních třech (3) letech před zahájením tohoto zadávacího řízení této Veřejné zakázky realizoval nejméně 3 zakázky obdobného charakteru jako je předmět této Veřejné zakázky, kdy zakázkou obdobného charakteru se rozumí zakázka realizovaná ze strany účastníka, jejímž předmětem byl výkup a ekologická likvidace znehodnoceného kovového odpadu, přičemž hodnota každé z nich musí být ve výši alespoň **500.000,- Kč** (slovy: pět set tisíc korun českých) bez DPH (dále jen „**referenční zakázky**“).	Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením seznamu realizovaných referenčních zakázek, ve kterém strukturovaně (v podobě tabulky) uvede následující údaje vztahující se ke každé referenční zakázce (seznam realizovaných referenčních zakázek musí být účastníkem zpracován v takových podrobnostech, aby z něj bylo bez jakýchkoliv pochybností zřejmé splnění všech shora uvedených požadavků zadavatele): a) název referenční zakázky, b) specifikaci předmětu referenční zakázky, tj. specifikaci služeb, včetně všech parametrů rozhodných pro prokázání kvalifikace, c) finanční rozsah referenční zakázky, d) dobu plnění (od měsíc/rok – do měsíc/rok), e) subjekt, kterému byly služby poskytovány (název, adresa, IČO, kontaktní spojení). f) jméno, telefon a e-mail osoby, která může potvrdit reference.

5.5.1 Prokazuje-li účastník splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením referenční zakázky, kterou realizoval společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, je třeba, aby účastník prokázal, že v rámci referenční zakázky provedl požadovaný objem služeb.

5.5.2 Skutečností rozhodnou pro začátek běhu 3leté lhůty je den zahájení tohoto zadávacího řízení této Veřejné zakázky.

5.5.3 Splnění požadavků na technickou kvalifikaci dle této zadávací dokumentace může účastník prokázat i předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že účastník splňuje výše uvedená kritéria technické kvalifikace. Vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

5.5.4 Zadavatel je v takovém případě oprávněn vyžádat si v průběhu zadávacího řízení této Veřejné zakázky předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

5.6 Společná ustanovení ke kvalifikaci

5.6.1 Doklady požadované v této části zadávací dokumentace postačí předložit v prosté kopii nebo je může dodavatel v souladu s § 87 zákona nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky; zadavatel je však oprávněn postupem podle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu.

5.6.2 Pokud účastník v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona nahradí doklady o kvalifikaci čestným prohlášením, musí být předložená čestná prohlášení podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Účastník může použít vzory uvedené v přílohách této zadávací dokumentace. Tyto vzory nejsou závazné, účastník je oprávněn předložit čestné prohlášení prokazující splnění kvalifikace i v jiné podobě. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a účastník není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

5.6.3 Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení prostých kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

5.6.4 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.6.5 V souladu s ustanovením § 45 odst. 4 zákona zadavatel stanoví, že povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy dle zvláštních právních předpisů nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

5.6.6 Zadavatel požaduje, aby ve smyslu § 85 odst. 1 zákona účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a odst. 5.2, a profesní způsobilost podle § 77 zákona a odstavce 6.3 této zadávací dokumentace samostatně za své případné poddodavatele, a to ve stejném rozsahu a způsobem jako dodavatel. Poddodavatelé mohou kritéria základní způsobilosti dle § 74 zákona prokázat čestným prohlášením, které tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

5.6.7 Podle ustanovení § 228 a § 234 zákona může účastník prokázat splnění základní a profesní kvalifikace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo platného certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 zákona.

5.6.8 Podle ustanovení § 83 zákona může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona (odst. 6.3 této zadávací dokumentace) jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona (odst. 5.2. této zadávací dokumentace) jinou osobou, a

d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

5.6.9 Požadavek podle písm. d) výše (tj. požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona), je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývá závazek jiné osoby plnit Veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše (tj. požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona) musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 zákona.

5.6.10 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona každý dodavatel samostatně v plném rozsahu dle této zadávací dokumentace, tj. splnění této způsobilosti musí každý z těchto dodavatelů prokázat ve vztahu ke své osobě. Splnění ostatních požadavků na technickou kvalifikaci dle § 79 zákona stanovených zadavatelem v této zadávací dokumentaci musí prokázat všichni dodavatelé v případě společné účasti společně nebo prostřednictvím jiných osob.

5.6.11 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek, a
c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

5.6.12 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle § 88 zákona.

5.6.13 Účastník je povinen prokázat splnění veškerých požadavků způsobilosti a kvalifikace dle této zadávací dokumentace ke dni podání nabídky.

5.7 Důsledek neprokázání kvalifikace

5.7.1 Zadavatel je oprávněn požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady.

5.7.2 Zadavatel si v souladu s § 48 odst. 7 zákona vyhrazuje právo vyloučit účastníka z účasti v tomto zadávacím řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Účastník prokazuje vydání výlučně zaknihovaných akcií prostřednictvím výpisu z obchodního rejstříku.

5.7.3 Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebo neobjasní předložené údaje a doklady nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen dle § 48 zákona z další účasti v zadávacím řízení.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v závazném vzoru smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

7 NÁVRH SMLOUVY

7.1.1 Podáním nabídky účastník vyjadřuje souhlas se závazným vzorem smlouvy uvedeným v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

7.1.2 Dodavatel vyplní vzor smlouvy pouze na těch místech, kde to tento vzor předpokládá.

7.1.3 Účastník není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění, nebo není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak. Účastník je oprávněn upravit vzor smlouvy v případě nabídky podávané fyzickou, a nikoliv právnickou osobou a nabídky podávané společně několika dodavateli, a to pouze v rozsahu nezbytném v důsledku těchto skutečností. Účastník však v žádném případě není oprávněn měnit rozsah práv a povinností z návrhu smlouvy vyplývajících.

7.1.4 Účastník je povinen podat pouze jediný vyplněný vzor smlouvy na plnění této Veřejné zakázky, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

8 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena bude v nabídce uvedena jako celková částka za plnění předmětu této Veřejné zakázky po 9 kalendářních měsíců bez DPH.

8.2 Účastník uvede nabídkovou cenu v návaznosti na popis plnění uvedený v čl. 2.1 a 2.2 této zadávací dokumentace a Přílohy č. 2 - Závazný vzor smlouvy, a to výkupovou cenu za počet kilogramů uvedený jako orientační za poskytování předmětných služeb svozu, výkupu a ekologické likvidace kovového odpadu za dané období 9 měsíců. V nabídkové ceně budou zohledněny veškeré náklady na provedení požadované služby v celém rozsahu, včetně nákladů účastníka na pořízení a umístění kontejnerů a svoz surovin s doložením dokladu o likvidaci (v ceně je zahrnuto stání kontejneru a svoz s doložením dokladu o likvidaci). Tyto ceny účastník uvede v Kč bez DPH a rovněž v Kč s DPH.

8.3 Účastníci jsou povinni zpracovat nabídkovou cenu ve formě vyplnění zadavatelem závazně stanoveného Formuláře pro zpracování nabídkové ceny (dále jen „**Formulář**“), který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

8.4 Účastníci jsou povinni vyplnit předem určená a barevně (žlutě) odlišená pole cen požadovaného předmětu plnění Veřejné zakázky. Všechny výše uvedené položky Formuláře jsou účastníci povinni vyplnit v souladu s konkrétními informacemi a požadavky zadavatele obsaženými v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Účastník není oprávněn provádět ve Formuláři žádné další úpravy, změny či doplnění, nad rámec výše uvedeného doplnění jednotlivých, zadavatelem předem určených polí Formuláře.

8.5 Zadavatel výslovně uvádí, že počty jednotek uvedené ve Formuláři jsou pouze předpokládaným počtem jednotek stanoveným zadavatelem za účelem získání porovnatelných nabídek účastníků. Skutečný počet jednotek (kilogramů) bude záviset na aktuálních potřebách zadavatele. Celkový počet jednotek v průběhu platnosti a účinnosti smlouvy se tak může od předpokládaného počtu jednotek lišit, tj. může být nižší či vyšší.

8.6 Celková maximální nabídková cena v součtu za služby této zadávací dokumentace bude po jejich automatickém sečtení ve zvýrazněné buňce Formuláře předmětem hodnocení nabídek v rámci ekonomické výhodnosti nabídek. Řádky celkové nabídkové ceny jsou automaticky vypočítány Formulářem a účastník není oprávněn tento řádek jakýmkoli způsobem měnit, doplňovat či jinak zasahovat do nastavení automatického výpočtu.

8.7 Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním Veřejné zakázky. Součástí celkových nabídkových cen jsou veškeré práce, dodávky, služby, poplatky a náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení Veřejné zakázky, není-li touto zadávací dokumentací výslovně stanoveno jinak.

8.8 Účastník není oprávněn zadavatelem stanovenou cenovou kalkulaci jakýmkoliv způsobem upravovat, měnit apod. Kalkulace bude stanovena jedním pevným číslem (účastník tak není oprávněn uvádět finanční interval, stanovit kalkulaci minimální hodnotou apod.).

8.9 Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny. Nabídková cena nesmí být překročena a musí být garantována jako nejvýše přípustná po celou dobu realizace Veřejné zakázky.

9 KRITÉRIA HODNOCENÍ A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1 Předložené nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž ekonomickou výhodnost bude zadavatel hodnotit podle jediného hodnotícího kritéria, a to dle nejvyšší nabídkové ceny za 1 kg kovového odpadu v Kč bez DPH. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady k řádné realizaci předmětu plnění Veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení doplní celkovou nabídkovou cenu předmětu plnění v požadovaném členění.

9.2 Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny bez DPH od nejvyšší (nejdražší – nejvíce výhodná nabídka, 1. v pořadí) po nejnižší (nejlevnější – nejméně výhodná nabídka). Za nejvýhodnější nabídku bude tedy považována nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou v Kč bez DPH za 1 kg.

10 POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

10.1 Zadavatel k zajištění splnění povinností účastníka vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení nepožaduje poskytnutí jistoty.

10.2 Nabídka musí být zpracována a podána v souladu s požadavky zadavatele stanovenými zadávací dokumentací a zákonem.

10.3 Nabídka musí být předložena výhradně písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.

10.4 Povinné náležitosti nabídky:

Zadavatel doporučuje složení nabídky v tomto pořadí:

- krycí list nabídky – zpracovaný dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1,
- doklad o oprávnění osoby jednat za účastníka (např. plná moc), pokud právní jednání za účastníka činí jiná osoba než osoba oprávněná jednat jako statutární orgán účastníka nebo prokurista,
- obsah s uvedením stránek nebo rozcestník s hypertextovými odkazy,
- soubor dokumentů k prokázání kvalifikace – viz čl. 5 této zadávací dokumentace; v případě, že účastník prokazuje část kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, uvede v této části i seznam takových osob, veškeré související dokumenty a písemný závazek těchto třetích osob dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona,
- smlouva v případě společné účasti dodavatelů dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona s tím, že zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně,

- nabídková cena – viz čl. 8 této zadávací dokumentace (vyplněná Příloha č. 3 této zadávací dokumentace),
- podepsaný návrh smlouvy dle závazného vzoru, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace včetně jejích příloh,
- čestné prohlášení k seznamu střetu zájmů statutárních orgánů,
- čestné prohlášení k seznamu vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu,
- čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů – viz odst. 15.1 této zadávací dokumentace,
- čestné prohlášení k mezinárodním sankcím – viz odst. 15.3 a násl. této zadávací dokumentace,
- specifikaci poddodavatelů a specifikace částí zakázky realizovaných takovými poddodavateli, bude-li dodavatel plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo čestné prohlášení dodavatele, že předmět smlouvy provede bez poddodavatelů (dle Přílohy č. 8 této zadávací dokumentace) - ke každému případnému poddodavateli účastník uvede identifikační údaje dle ust. § 28 odst. 1 písm. g) zákona, kontaktní údaje každého poddodavatele a informace o konkrétní části této Veřejné zakázky, kterou bude konkrétní poddodavatel realizovat,
- případné další dokumenty, jsou-li zadavatelem či zákonem požadovány, eventuelně další dokumenty, dle uvážení účastníka, na které nebyl prostor v předcházejících částech nabídky, přičemž všechny dokumenty budou řádně čitelné, bez škrtů a přepisů s výjimkou nezbytných oprav provedených účastníkem u jím provedených chyb před podáním nabídky.

10.5 V případě, že bude v krycím listu nabídky, ve formuláři nabídkové ceny nebo v závazném vzoru smlouvy na plnění této Veřejné zakázky uvedena odlišná nabídková cena, bude za závaznou cenu považovaná ta nabídková cena uvedená ve vzoru smlouvy.

10.6 Forma nabídek:

- nabídky se podávají výhradně v elektronické formě (viz odst. 1.4 dále odst. 12.1 této zadávací dokumentace);
- zadavatel žádá dodavatele (účastníky), aby jimi podaná elektronická nabídka obsahovala (také) verzi, kterou lze automatizovaně prohledávat (tedy nikoliv pouze sken, ale např. soubor typu PDF vygenerovaný přímo z textového nebo tabulkového procesoru); to se týká především technické části nabídky a dokumentů k prokázání ekonomické a technické kvalifikace.

11 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ LHŮTA

11.1 Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **07.10.2026, 12:00 hodin.**

11.2 Nabídky doručené po skončení této lhůty nebudou v tomto zadávacím řízení otevírány, resp. nebude zadavateli zpřístupněn jejich obsah; k takovým nabídkám se nepřihlíží.

11.3 Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona.

12 ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

12.1 Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím systému E-ZAK (viz odst. 1.3.1 této zadávací dokumentace). Nabídky, které nebyly podány způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažují ve smyslu § 28 odst. 2 zákona za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

12.2 Technické požadavky a podmínky elektronického podání nabídek jsou uvedeny v uživatelské příručce pro dodavatele, která je ke stažení na profilu zadavatele (https://zakazky.cendis.cz/), na úvodní stránce. Zadavatel upozorňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka.

12.3 Zadavatel nepotvrzuje podání nabídky v elektronické podobě; potvrzení je součástí systému E-ZAK a každý dodavatel k němu má přístup v rámci svého uživatelského účtu.

12.4 Zadavatel upozorňuje dodavatele na možnost otestovat si nastavení prohlížeče a systému, ze kterého bude nabídku odesílat, včetně testu odeslání elektronické nabídky – detailní informace viz https://zakazky.cendis.cz/test_index.html.

12.5 V listinné podobě se nabídky nepřijímají.

12.6 Dodavatel (účastník) může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

12.7 Dodavatel (účastník), který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12.8 Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12.9 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Předložené doklady mohou být rovněž ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce. Případné doklady v jiném jazyce se předkládají spolu s překladem do českého jazyka.

13 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1 Otevírání nabídek proběhne formou zpřístupnění obsahu nabídek zadavateli v souladu s nastavením systému E-ZAK zadavatele, a to bezodkladně po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek v elektronické podobě probíhá bez přítomnosti zástupců účastníků.

14 POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

14.1 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.

14.2 V rámci poskytnutí součinnosti je vybraný dodavatel zejména povinen zadavateli postupem dle ust. § 122 odst. 3 a odst. 4 zákona předložit prosté kopie dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele, pokud je zadavatel již nemá k dispozici, a doložit zajištění splnění povinností dodavatele dle čl. 7 závazného vzoru smlouvy (Příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

14.3 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí podle ust. § 122 odst. 5 zákona údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů.

14.4 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve podle ust. § 122 odst. 6 zákona k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem;

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

i) výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku;

ii) seznam akcionářů;

iii) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;

iv) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

14.5 Zadavatel požaduje, aby účastník doložil ve své nabídce seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří byli v posledních třech (3) letech od konce lhůty pro podání nabídky v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele v podobě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud takovéto osoby neexistují, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení (viz Příloha č. 9 této zadávací dokumentace).

14.6 V rámci splnění dalších požadavků zadavatele pro uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 124 odst. 1 zákona dle ust. § 104 písm. e) zákona předloží vybraný dodavatel výpis z registru plátců DPH z daňového portálu finanční správy prokazující, že dodavatel není v registru plátců DPH označen jako nespolehlivý plátce.

14.7 Dodavatel je povinen před podpisem smlouvy na plnění Veřejné zakázky předložit sjednané platné pojištění odpovědnosti za škody vzniklé třetím osobám úrazem nebo jiným poškozením zdraví a poškozením či zničením věcí. Dodavatel je povinen tuto pojistnou smlouvu udržovat po celou dobu plnění předmětu Veřejné zakázky platnou.

14.8 Nepředložení jakéhokoliv z dokladů požadovaného zákonem či výzvou zadavatele ze strany vybraného dodavatele bude zadavatelem považováno za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy a zadavatel bude postupovat dle ust. § 125 odst. 1 zákona.

15 DALŠÍ POŽADAVKY PRO DODAVATELE

15.1 Účastník, který je obchodní společností, v nabídce prokáže, že v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZSZ**“), a ust. § 37 zákona, veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, která je účastníkem zadávacího řízení nebo poddodavatelem, prostřednictvím kterého tento účastník prokazuje kvalifikaci. Účastník předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů, jehož vzor je Přílohou č. 6 této zadávací dokumentace. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení.

15.2 Zadavatel požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, nedojde uzavřením smlouvy a plněním Veřejné zakázky k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni.

15.3 Účastník v rámci nabídky prokáže, že v souladu s nařízením (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, není:

a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Ruské federaci,

b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo

c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

15.4 Podmínku stanovenou ve odst. 15.3 této zadávací dokumentace ve spojení s odst. 15.2 této zadávací dokumentace musí splňovat i dodavatelé a poddodavatelé účastníka, pokud mají realizovat plnění, jehož hodnota činí více než 10 % hodnoty Veřejné zakázky.

15.5 K prokázání splnění podmínek dle odst. 15.3 této zadávací dokumentace ve spojení s odst. 15.2 této zadávací dokumentace předloží účastník zadávacího řízení čestné prohlášení o neporušení mezinárodních sankcí, jehož vzor je Přílohou č. 7 této zadávací dokumentace. V případě jakýchkoliv pochybností o pravdivosti čestného prohlášení si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si i další doklady k prokázání této zadávací podmínky.

15.6 Zadavatel je v souladu s ust. § 6 odst. 4 zákona povinen za předpokladu, že to je vzhledem k povaze a smyslu Veřejné zakázky vhodné, dodržovat zásady sociálně odpovědného veřejného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací (dále jen „**SOVZ**“).

15.7 Zadavatel proto realizuje Veřejnou zakázku v souladu se zásadami vyjádřenými v ust. § 6 odst. 4 zákona (zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací; více informací na https://www.sovz.cz/).

15.8 Zadavatel má zájem zadat Veřejnou zakázku v souladu se zásadami SOVZ. SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady Veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Vybraný dodavatel bude povinen při plnění předmětu Veřejné zakázky zajistit mimo jiné dodržování níže popsaných zásad.

15.9 Zásada sociálně odpovědného zadávaní

15.9.1 Zadavatel naplňuje ve vztahu k povaze a smyslu této Veřejné zakázky tuto zásadu zejména přiměřeným nastavením požadovaných smluvních podmínek a ve smlouvách s budoucím dodavatelem zajištěním, že tento zajistí legální zaměstnávání, spravedlivé a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu Veřejné zakázky podílet a zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

15.10 Zásada environmentálně odpovědného zadávaní

15.10.1 Ve vztahu k povaze a smyslu této Veřejné zakázky zadavatel vyhodnocuje dopad na životní prostředí při plnění této Veřejné zakázky jako minimální, když výstupem z předmětu plnění zadávané Veřejné zakázky budou výhradně služby, při kterých nebudou vytvářeny žádné hmotné produkty ovlivňující životní prostředí při jejich vzniku, užívání či recyklaci/znehodnocení. Předmět plnění bude realizován dodavatelem, který disponuje příslušnými povoleními k ekologické likvidaci odpadu.

15.11 Zásada inovací

15.11.1 Ve vztahu k povaze a smyslu této Veřejné zakázky zadavatel uvádí, že samotné požadované plnění nepředstavuje žádnou zásadní inovaci činnosti zadavatele, resp. i dalších veřejných subjektů.

15.12 Zadavatel tedy pečlivě zvážil možnosti aplikace zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a usoudil, že aplikace dalších požadavků kromě výše uvedených není vhodná, a to vzhledem k povaze a smyslu předmětu plnění Veřejné zakázky.

16 VÝHRADY A PRÁVA ZADAVATELE

16.1 Účastník je oprávněn podle § 98 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace této Veřejné zakázky. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 3 zákona. Zadavatel upozorňuje účastníky, že žádosti ve smyslu ust. § 98 zákona přijímá a odpovědi poskytuje pouze písemnou elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím systému E-ZAK (viz odst. 1.3.1 této zadávací dokumentace).

16.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

16.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace poskytnuté účastníkem u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

16.4 Zadavatel upozorňuje účastníky, že se na zadávací řízení, na plnění Veřejné zakázky a na následnou kontrolu vztahují mimo zákon, i další právní předpisy (blíže specifikováno v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

16.5 Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti více dodavatelů (společného plnění veřejné zakázky) nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně.

16.6 Zadavatel nepřiznává účastníkům právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, tím není dotčeno ustanovení § 40 odst. 6 zákona. Současně zadavatel nebude požadovat náhradu nákladů na realizaci tohoto zadávacího řízení na účastníkovi, a to ani formou úhrady skutečně vzniklých nákladů ani formou poplatků za účast účastníka v tomto zadávacím řízení.

16.7 Zadavatel nenese odpovědnost za omyly, mylná tvrzení, nesprávný výklad nebo jakákoli opomenutí nebo chybné informace vztahující se k tomuto zadávacímu řízení získané účastníkem z jiných pramenů než ze zadávací dokumentace, příp. jejího doplnění, a vysvětlení získaných od zadavatele v souladu se zákonem.

16.8 Účastník je povinen v nabídce označit údaje, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny. Zadavatel bude zachovávat mlčenlivost o všech údajích a dokladech označených účastníkem za obchodní tajemství, pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno nebo zákonem vyžadováno jinak. Povinnost zadavatele zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na takové informace, jejichž zveřejnění je, či v budoucnu bude, po zadavateli vyžadováno platnými a účinnými právními předpisy, kterými je či bude zadavatel vázán.

16.9 Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyhrazuje právo zvýšit celkový rozsah služeb spočívajících ve svozu, výkupu a ekologické likvidaci znehodnocených tabulek registračních značek až o 10 % oproti předpokládanému celkovému rozsahu 72 000 kg, tj. nejvýše o 7 200 kg. Celkový maximální rozsah plnění činí 79 200 kg. Vyhrazenou změnu je zadavatel oprávněn uplatnit opakovaně písemným oznámením vybranému dodavateli; součet navýšení nesmí překročit 7 200 kg. Vybraný dodavatel je povinen zajistit plnění v navýšeném rozsahu za jednotkovou kupní cenu uvedenou v jeho nabídce a za ostatních nezměněných podmínek.

17 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

17.1 Tato zadávací dokumentace v souladu s § 36 odst. 3 zákona vymezuje předmět Veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast účastníka v zadávacím řízení; obsahuje souhrn všech údajů a informací nezbytných pro řádné zpracování nabídky a je pro účastníky zadávacího řízení závazná.

17.2 Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky této Veřejné zakázky včetně případných dodatečných vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace učiněných v souladu se zákonem. Od účastníků zadávacího řízení na tuto Veřejnou zakázku zadavatel očekává, že před podáním nabídky pečlivě prostudují všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci, včetně jejich změn, a budou se jimi řídit.

17.3 Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k obsahu zadávací dokumentace, obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka zadávacího řízení bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

17.4 Zadavatel účastníky upozorňuje, že obsahuje-li zadávací dokumentace odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

17.5 Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Seznam příloh:

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Závazný vzor smlouvy

Příloha č. 3: Formulář pro stanovení nabídkové ceny

Příloha č. 4: Čestné prohlášení o základní a profesní způsobilosti

Příloha č. 5: Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace

Příloha č. 6: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 7: Čestné prohlášení o neporušení mezinárodních sankcí

Příloha č. 8: Seznam poddodavatelů

Příloha č. 9: Seznam střetu zájmů statutárních orgánů nebo jejich členů

V Praze dne dle elektronického podpisu

Podepsal Ing. Jan Paroubek
DN: cn=Ing. Jan Paroubek, c=CZ, o=CENDIS, s.p.
Datum: 9/7/26 11:56:42 AM

Ing. Jan Paroubek
pověřen řízením