

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

Tisk a dodávka tiskopisů pro CENDIS, s. p.

(dále jen „Veřejná zakázka“)

č.j.: CEN/1000/1080/2026

ev. č.: VZ_2025_A411

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

1.1 Identifikační údaje zadavatele

Název: CENDIS, s. p.
Sídlo: nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1
IČO: 00311391
DIČ: CZ00311391
Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl ALX vložka 706

1.2 Jednání za zadavatele

Za zadavatele jedná Ing. Jan Paroubek, pověřen řízením.

1.3 Zadavatel je státním podnikem, právnickou osobou zřízenou a pověřenou Českou republikou – Ministerstvem dopravy mj. i k zajištění odborných kapacit pro implementaci, provozu a údržby vybraných informačních systémů státní správy.

1.4 Kontaktní místo ve věcech zadávacího řízení

Kontaktním místem ve věcech zadávacího řízení je zadavatelem pověřená osoba k řízení této veřejné zakázky:

Jméno		e-mail
Mgr. Tamara Němcová	+ 420 604 220 029	tamara.nemcova@cendis.cz
Ing. Petra Škúrková	+ 420 603 485 622	petra.skurkova@cendis.cz
JUDr. Petra Kostková	+ 420 720 850 889	petra.kostkova@cendis.cz

1.5 Komunikace a doručování

1.5.1 Veškerá oficiální komunikace a úkony týkající se této veřejné zakázky budou probíhat prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK (<http://zakazky.cendis.cz/>, dále jen „systém E-ZAK“).

Pro účely komunikace je vyžadována registrace dodavatelů (účastníků) v systému E-ZAK. Zadavatel upozorňuje, že pro odchozí komunikaci (včetně podání nabídky) systém E-ZAK vyžaduje kvalifikovaný certifikát pro elektronické podpisy vydaný jedním z kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru (viz <https://www.dia.gov.cz/egovernment/eidas-sluzby-vytvarejici-duveru-a-elektronicka-identifikace/povinne-zverejnovane-informace/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru/>).

- 1.5.2 Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje možnost uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 1.5.3 Zadavatel zároveň za účelem zamezení nejasnostem upozorňuje dodavatele (účastníky), že v souladu s obecnými právními předpisy se za den doručení právních úkonů považuje den, kdy bude doručena zpráva adresátovi do jeho registrovaného účtu v systému E-ZAK (tedy okamžik, od kterého bude mít možnost si zprávu v systému E-ZAK přečíst, nikoliv okamžik, kdy si zprávu skutečně přečte).
- 1.5.4 Za účelem zastupitelnosti zadavatel doporučuje, aby dodavatelé (účastníci) měli ve svém registrovaném účtu v systému E-ZAK zavedeno více kontaktních osob (e-mailových schránek).
- 1.6 Poskytování zadávací dokumentace
Zadávací dokumentace je poskytována výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem prostřednictvím systému E-ZAK. Zadavatel nepožaduje žádné platby za poskytnutí zadávací dokumentace.
- 1.7 Účel veřejné zakázky
 - 1.7.1 Účelem realizace této veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na zajištění průběžných dodávek tiskopisů.
- 1.8 Účastník zadávacího řízení
 - 1.8.1 Pod pojmem „účastník“ se v této zadávací dokumentaci rozumí účastník zadávacího řízení ve smyslu § 47 zákona. Pojmy účastník a dodavatel mají pro účely této zadávací dokumentace totožný význam, pokud z kontextu nevyplývá jinak.
- 1.9 Předběžné tržní konzultace (PTK)
 - 1.9.1 Tuto zadávací dokumentaci připravil zadavatel sám bez využití předběžných tržních konzultací.
- 1.10 Zpracování zadávacích podmínek
 - 1.10.1 Na zpracování zadávacích podmínek se kromě Zadavatele nepodílela další osoba.

2 PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmětem tohoto zadávacího řízení je sjednání rámcové dohody (dále také „smlouva“) obsahující smluvní podmínky pro plnění jednotlivých dílčích objednávek jejichž předmětem je zajištění průběžných dodávek tiskopisů na základě požadavků Zadavatele za účelem zajištění výroby tiskopisů souvisejících s provozem vozidel na pozemních komunikacích (agendy vozidel a řidičů, STK, SME a BESIPu). Přesné vymezení předmětu veřejné zakázky a ostatní požadavky na jeho provedení včetně informací, podmínek, specifikací a ostatních údajů jsou detailně specifikovány v příloze č. 1 návrhu smlouvy, příloze č. 2 – Technická specifikace a dle grafických náhledů uvedených v příloze č. 3 – Grafické náhledy. Zajištění balení tiskopisů dle technické specifikace uvedené v příloze č. 2 – Technická specifikace a kalkulace.

Dále zajištění dopravy do místa plnění veřejné zakázky (viz čl. 3 Doba a místo plnění veřejné zakázky).

Součástí předmětu plnění mohou být i jednorázové požadavky na výrobu tiskopisů nad rámec technické specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci.

Dodavatel se zavazuje zajistit výrobu těchto tiskopisů za ceny dle sjednaných cen, není-li dále stanoveno jinak. V případě, že výroba bude vyžadovat specifické technologické postupy, individuální výrobu nebo vznik dalších mimořádných nákladů, předloží dodavatel zadavateli před zahájením plnění cenovou nabídku k předchozímu odsouhlasení.

Zadavatel si vyhrazuje právo poptat požadované plnění i u jiných dodavatelů. V případě, že zadavatel obdrží výhodnější nabídku, zejména z hlediska ceny nebo lhůty dodání, je oprávněn realizovat objednávku u jiného dodavatele, aniž by tím došlo k porušení této smlouvy.

2.2 Před zahájením výroby je požadováno:

- Zhotovení a odsouhlasení vzorových náhledů tiskopisů ve formátu PDF u vybraných položek tiskopisů uvedených v technické specifikaci v příloze č. 2 této zadávací dokumentace – potřebnost dodání PDF náhledů a vzorků a před výrobou.
- Zhotovení a odsouhlasení fyzických vzorků u vybraných položek tiskopisů uvedených v technické specifikaci v příloze č. 2 této zadávací – potřebnost dodání PDF náhledů a vzorků před výrobou.

2.3 Předpokládaná hodnota

2.3.1 Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je 12 500 000 Kč bez DPH. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu jako zahrnující veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Maximální hodnota této veřejné zakázky je stanovena na 15 000 000 Kč bez DPH.

2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV kód	Název
22450000-9	Ceniny
79800000-2	Tiskařské a související služby

2.5 Zadavatel upozorňuje účastníky, že v souladu se zákonem není možné, s výjimkou případů uvedených v § 46 odst. 1 zákona, měnit nabídky po skončení lhůty pro podání nabídek, a to ani při případném vysvětlování nabídek v rámci posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení.

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1 Doba a místo plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v Příloze č. 1 zadávací dokumentace – Návrh smlouvy.

4 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 4.1 Vzhledem k předmětu a způsobu plnění nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

5 5 PODMÍNKY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

- 5.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace jsou uvedeny v Příloze č. 4 a 5 zadávací dokumentace.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Závazné obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v Příloze č. 1 – Závazný návrh smlouvy.

7 NÁVRH SMLOUVY

- 7.1 Podáním nabídky účastník vyjadřuje souhlas se závazným návrhem smlouvy uvedeným v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- 7.2 Návrh smlouvy nesmí být účastníkem měněn, vyjma údajů, jež má účastník zadávacího řízení vyplnit a jsou označeny žlutě ve znění [doplň Dodavatel]. V případě neoprávněného zásahu účastníka zadávacího řízení do návrhu smlouvy může být účastník ze zadávacího řízení vyloučen.

8 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1 Účastník uvede nabídkovou cenu ve struktuře přílohy č. 2 zadávací dokumentace - Nabídková cena v korunách českých.
- 8.2 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci předmětu veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadavatelem. Nabídková cena bez DPH musí být stanovena jako cena maximální a nepřekročitelná. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.
- 8.3 Účastník zadávacího řízení je povinen ve své nabídce předložit kalkulaci nabídkové ceny zpracovanou ve formě tabulky uvedené v Příloze č. 2 - Nabídková cena. Nabídková cena bude obsahovat položkové členění ceny ve stanoveném rozsahu dle této přílohy. Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek. Účastník zadávacího řízení není oprávněn cenovou kalkulaci, jakkoliv měnit nebo upravovat. Neuvede-li účastník zadávacího řízení ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu, zadavatel jej ze zadávacího řízení vyloučí.
- 8.4 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, služby, poplatky a náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení veřejné zakázky, včetně likvidace opotřebeného zboží a opravy poškozeného, které lze opravit, není-li touto zadávací dokumentací výslovně stanoveno jinak.

9 KRITÉRIA HODNOCENÍ A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti:

Kritéria	Typ	Váha
Nabídková cena (Kč)	Nákladové (nižší je lepší)	100 %

9.2 Způsob hodnocení v rámci kritéria Nabídková cena (Kč):

Toto kritérium je kvantitativní, nákladové, jako výhodnější jsou hodnoceny nižší hodnoty před vyššími. Účastník obdrží bodové hodnocení podle následující rovnice:

$$\frac{\text{nejnižší Nabídková cena}}{\text{hodnocená Nabídková cena}} * 100$$

9.3 Zároveň účastník do nabídky připojí veškeré dokumenty, prokazující informace uváděné účastníkem v nabídce. Zadavatel nepožaduje elektronický podpis těchto listin, postačuje prostá kopie. Zadavatel si však vyhrazuje právo vyžádat si k nahlédnutí originální dokumenty či ověřené kopie.

9.4 Nabídky budou seřazeny podle celkového počtu bodů sestupně v pořadí od nejlepší po nejhorší. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejvyšším celkovým bodovým ziskem.

9.5 Zadavatel provede nejprve vyhodnocení obdržených nabídek a následně posoudí průběžně vítěznou nabídku, zda splňuje všechny požadavky zadavatele. Pokud průběžně vítězná nabídka nevyhoví, bude vyloučena a zadavatel posoudí další nabídku v pořadí. Tento postup může být opakován.

10 MEZINÁRODNÍ SANKCE A STŘET ZÁJMŮ

10.1 Zadavatel požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, nedojde uzavřením smlouvy a plněním Veřejné zakázky k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo Zadavatel vázáni.

10.2 Účastník v rámci nabídky prokáže, že v souladu s nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, není:

- ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Ruské federaci,
- právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

10.3 Podmínku stanovenou v odstavci 10.1 a 10.2 Zadávací dokumentace musí splňovat i dodavatelé a poddodavatelé účastníka, pokud mají realizovat plnění, jehož hodnota činí více než 10 % hodnoty Veřejné zakázky.

10.4 Zadavatel dodavatelům k prokázání doporučuje využít vzor čestného prohlášení, který tvoří Přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. V případě jakýchkoliv pochybností o pravdivosti čestného prohlášení si Zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si i další doklady k prokázání této zadávací podmínky.

- 10.5 Účastník, který je obchodní společností, v nabídce prokáže, že v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), a ust. § 37 ZZVZ, veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, která je účastníkem zadávacího řízení nebo poddodavatelem, prostřednictvím kterého tento účastník prokazuje kvalifikaci. Účastník předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení.

11 POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

11.1 Povinné náležitosti nabídky:

Zadavatel doporučuje složení nabídky v tomto pořadí:

1. obsah nabídky;
2. vyplněnou přílohu č. 2 Zadávací dokumentace – Technická specifikace a kalkulace;
3. doložení dokladů k prokázání základní způsobilosti;
4. doložení dokladů k profesní způsobilosti;
5. vyplněný návrh smlouvy;
6. čestné prohlášení vztahující se k omezujícím opatřením vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině;
7. čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů;
8. vyplněný seznam poddodavatelů;
9. další dokumenty dle uvážení účastníka.

11.2 Forma nabídek:

- nabídky se podávají výhradně v elektronické formě;
- zadavatel žádá dodavatele (účastníky), aby jimi podaná elektronická nabídka obsahovala (také) verzi, kterou lze automatizovaně prohledávat (tedy nikoliv pouze sken, ale např. soubor typu pdf vygenerovaný přímo z textového nebo tabulkového procesoru).

12 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ LHŮTA

12.1 Lhůta pro podání nabídek je stanovena v elektronickém nástroji Zadavatele.

12.2 Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu 60 kalendářních dnů.

13 ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

13.1 Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím systému E-ZAK.

13.2 Technické požadavky a podmínky elektronického podání nabídek jsou uvedeny v uživatelské příručce pro dodavatele, která je ke stažení na profilu zadavatele (<https://zakazky.cendis.cz/>), na úvodní stránce.

13.3 Zadavatel nepotvrzuje podání nabídky v elektronické podobě; potvrzení je součástí systému E-ZAK a každý dodavatel k němu má přístup v rámci svého uživatelského účtu.

13.4 Zadavatel upozorňuje dodavatele na možnost otestovat si nastavení prohlížeče a systému, ze kterého bude nabídku odesílat, včetně testu odeslání elektronické nabídky.

13.5 V listinné podobě se nabídky nepřijímají.

13.6 Dodavatel (účastník) může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

- 13.7 Dodavatel (účastník), který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.8 Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.9 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Předložené doklady mohou být rovněž ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce. Případné doklady v jiném jazyce se předkládají spolu s překladem do českého jazyka.
- 13.10 Nabídky, které nebyly podány způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažují ve smyslu § 28 odst. 2 ZZVZ za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží (tj. takové nabídky nebudou ze strany zadavatele posuzovány, ani hodnoceny).

14 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 14.1 Otevírání nabídek proběhne formou zpřístupnění obsahu nabídek zadavateli v souladu s nastavením systému E-ZAK zadavatele, a to bezodkladně po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek v elektronické podobě probíhá bez přítomnosti zástupců účastníků.

15 POVINNOST VYBRANÉHO DODAVATELE

- 15.1 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- 15.2 V rámci poskytnutí součinnosti je vybraný dodavatel zejména povinen zadavateli na požádání před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele.
- 15.3 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů").
- 15.4 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16 VÝHRADY A PRÁVA ZADAVATELE

- 16.1 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

- 16.2 Zadavatel upozorňuje účastníky, že dotazy (žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace) ve smyslu § 98 ZZVZ přijímá a odpovědi poskytuje pouze písemnou formou prostřednictvím systému E-ZAK.
- 16.3 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této veřejné zakázky, a to v souladu se ZZVZ.
- 16.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 16.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace poskytnuté účastníkem u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 16.6 Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti více dodavatelů (společného plnění veřejné zakázky) nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně.
- 16.7 Zadavatel je v souladu s § 6 odst. 4 zákona povinen za předpokladu, že to je vzhledem k povaze a smyslu Veřejné zakázky vhodné, dodržovat zásady sociálně odpovědného veřejného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací (dále jen „SOVZ“).
- 16.8 Zadavatel proto realizuje Veřejnou zakázku v souladu se zásadami vyjádřenými v § 6 odst. 4 zákona (zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací; více informací na <https://www.sovz.cz/>).
- 16.9 Zadavatel má zájem zadat Veřejnou zakázku v souladu se zásadami SOVZ. SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady Veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Vybraný dodavatel bude povinen při plnění předmětu Veřejné zakázky zajistit mimo jiné dodržování níže popsanych zásad.

a) Zásada sociálně odpovědného zadávání

- 16.9.1 Zadavatel naplňuje ve vztahu k povaze a smyslu této Veřejné zakázky tuto zásadu zejména přiměřeným nastavením požadovaných smluvních podmínek a ve smlouvách s budoucím dodavatelem zajištěním, že tento zajistí legální zaměstnávání, spravedlivé a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu Veřejné zakázky podílet a zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

b) Zásada environmentálně odpovědného zadávání

- 16.9.2 Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky zohledňuje zásadu environmentálně odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Dodavatel je povinen při plnění veřejné zakázky minimalizovat negativní dopady na životní prostředí, a to zejména využitím ekologicky šetrných materiálů (např. certifikovaný nebo recyklovaný papír, pokud to povaha tisku umožňuje), ekologických tiskových technologií, omezením vzniku odpadů a použitím recyklovatelných obalových materiálů.
- 16.9.3 Zadavatel tedy pečlivě zvážil možnosti aplikace zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a usoudil, že aplikace dalších požadavků kromě výše uvedených není vhodná, a to vzhledem k povaze a smyslu předmětu plnění Veřejné zakázky.

16.10 Dodavatel podáním nabídky souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení veřejné zakázky zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení Veřejné zakázky a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem.

16.11 Součástí této zadávací dokumentace jsou tyto její přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný návrh smlouvy;

Příloha č. 2 – Technická specifikace a kalkulace;

Příloha č. 3 – Grafické náhledy;

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti;

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace;

Příloha č. 6 – Prohlášení o poddodavatelích;

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení o mezinárodních sankcích

Příloha č. 8 – Čestné prohlášení k odpovědnému plnění

V Praze dne

Ing. Jan Paroubek
pověřen řízením